



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

โทรศัพท์ ๐๓๓.๗๐๕๐๓๐ ต่อ ๓๖๐๐

ที่ อว ๐๖๐๘.๐๗.๒/๒๕

วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ตามแบบสขร.๑

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ได้แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ตามที่ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ที่ ๑๐๑๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ตามความในมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ขอรายงานการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ตามแบบสขร.๑ โดยมีรายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาด้วยแล้ว และ ขออนุญาตประกาศเผยแพร่ ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในระบบสารสนเทศของคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ และปิดประกาศต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการ

(นางสาวจิราภรณ์ ทองนพคุณ)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ปฏิบัติหน้าที่งานพัสดุ คณะศิลปศาสตร์

ความเห็น เพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการ

ความเห็น เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตปิดประกาศเผยแพร่

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สัญญา วัชราทักขิณ)

หัวหน้างานพัสดุ คณะศิลปศาสตร์

(นางกัญนิษฐ์ แซ่ว่อง)

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดี คณะศิลปศาสตร์

คำสั่ง อนุญาต/ปิดประกาศเผยแพร่

(อาจารย์ ดร.โสภารรณ หนูกิ่ง)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนกุมภาพันธ์ 2569
คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยาดอนเมือง

วันที่ ๒๗ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง (บาท)	วิธีเฉพาะเจาะจง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง	
								ใบสั่งจ้าง	เลขที่
1	จ้างเหมางานผลิตสื่อการเรียนการสอนจำนวน 2 รายการ	5,200.00	ไม่มี	วิธีเฉพาะเจาะจง	ร้านบารอกัดโฟโต้ได้น์แอนด์ปริ้นท์	ร้านบารอกัดโฟโต้ได้น์แอนด์ปริ้นท์	เป็นผู้ให้จำหน่ายโดยตรงและคุณสมบัติตรงตามที่กำหนด	ใบสั่งจ้าง	อว 0608.07.2/ 33
2	จ้างเหมางานทำของที่ระลึกจำนวน 2 รายการ	9,000.00	ไม่มี	วิธีเฉพาะเจาะจง	ร้านดาหลาพรีเมียม กู๊ดส์	ร้านดาหลาพรีเมียม กู๊ดส์	เป็นผู้ให้จำหน่ายโดยตรงและคุณสมบัติตรงตามที่กำหนด	ใบสั่งจ้าง	อว 0608.07.2/ 34
3	ซื้อวัสดุสำนักงานจำนวน 37 รายการ	7,050.00	ไม่มี	วิธีเฉพาะเจาะจง	บริษัทปิ่นมิ่งเทรดดิ้ง จำกัด	บริษัทปิ่นมิ่งเทรดดิ้ง จำกัด	เป็นผู้ให้บริการโดยตรงและคุณสมบัติตรงตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ	อว 0608.07.2/ 35
4	ซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นจำนวน 1 รายการ	3,000.00	ไม่มี	วิธีเฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัดภัทรธรบริการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัดภัทรธรบริการ	เป็นผู้ให้จำหน่ายโดยตรงและคุณสมบัติตรงตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ	อว 0608.07.2/ 36
5	ซื้อวัสดุสำนักงานจำนวน 1 รายการ	6,900.00	ไม่มี	วิธีเฉพาะเจาะจง	ร้านราภอปี แอนด์ เซอร์วิส	ร้านราภอปี แอนด์ เซอร์วิส	เป็นผู้ให้จำหน่ายโดยตรงและคุณสมบัติตรงตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ	อว 0608.07.2/ 37

27 ก.พ. 2569

gk