



# รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖



วันพุธที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องเรียนสื่อสารทางไกล คณะศิลปศาสตร์  
มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

และประชุมออนไลน์ ผ่านช่องทาง Zoommeeting





# รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖



วันพุธที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องเรียนสื่อสารทางไกล คณะศิลปศาสตร์  
มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

และประชุมออนไลน์ ผ่านช่องทาง Zoommeeting

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

วันพุธ ที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป  
ณ ห้องเรียนสื่อสารทางไกล คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์  
และประชุมออนไลน์ ผ่านช่องทาง Zoommeeting

ผู้มาประชุม

๑. อาจารย์ ดร.โสภาวรณ หนูกึ่ง	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร ปัญญาเมธีกุล	กรรมการ
๓. นายนิกร แซ่เถียร	กรรมการ
๔. อาจารย์ ดร.ปรียาพิม ฉลอมเดช	กรรมการ
๕. อาจารย์ฟารีดา กิตติวิโรจน์	กรรมการ
๖. อาจารย์ชนิตา พรหมทองดี	กรรมการ
๗. อาจารย์ลูกมาน มะยิ	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาฮีฎีน นิตินาค	กรรมการ
๙. อาจารย์ ดร.วัชรินทร์ พองโหย	กรรมการ
๑๐. อาจารย์ไพรดาว นิสะนิ	กรรมการ
๑๑. นางสาวจิราภรณ์ ทองนพคุณ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวชุลีพร มาสเนตร	กรรมการและเลขานุการ	ลาพักผ่อน
๒. อาจารย์ตัสนีม เจะละละ	กรรมการ	ลากิจ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

อาจารย์ ดร.โสภาวรณ หนูกึ่ง ประธานในที่ประชุมกล่าวขอบคุณคณะกรรมการทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ และกล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
ไม่มี

ข้อเสนอ                    จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ  
มติที่ประชุม                ที่ประชุมมีมติรับทราบ

/ระเบียบวาระที่ ๒...

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖**  
**สรุปเรื่อง**

ตามที่ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ในวันพุธ ที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องเรียนสื่อสารทางไกล คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ และประชุมออนไลน์ ผ่านช่องทาง Zoommeeting ที่ผ่านมานั้น

ในการนี้ เลขานุการ การประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ได้จัดทำรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว มีจำนวน ๒๒ หน้า ตามรายละเอียดดังเอกสารแนบหมายเลข ๑

**ข้อเสนอ** จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบและรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมได้พิจารณาและมีมติให้ความเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ในวันพุธ ที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องเรียนสื่อสารทางไกล คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ และประชุมออนไลน์ ผ่านช่องทาง Zoommeeting

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ**

๓.๑ รายงานการแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์

**สรุปเรื่อง**

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ที่ ๘๒๙ / ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ เรื่อง การแต่งตั้งและการให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งได้แต่งตั้ง นายฮัสสัน ดุมาลี ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาสังคมวิทยา อนุสาขาวิชาการพัฒนาชุมชน ตั้งแต่วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ ตามรายละเอียดดังเอกสารแนบหมายเลข ๒

**ข้อเสนอ** จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ เรื่อง รายงานการแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ของนายฮัสสัน ดุมาลี

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติรับทราบ เรื่อง รายงานการแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ของนายฮัสสัน ดุมาลี และมีมติให้ความเห็นชอบให้ข้อเสนอแนะให้คณะแจ้งคณาจารย์ที่มีความประสงค์จัดทำผลงานทางวิชาการให้เร่งดำเนินการนำเสนอผลงานโดดเด่น เพื่อให้คณะกรรมการประจำคณะรับทราบต่อไป

๓.๒ รายงานการอนุญาตให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปศึกษาต่อภายในประเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

สรุปเรื่อง

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ที่ ๙๖๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง อนุญาตให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปศึกษาต่อภายในประเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ซึ่งได้อนุญาตให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน ๑ ราย คือ นายฮัสสัน ดุมาลี ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ศึกษาศาสตร์ในระดับปริญญาเอก สาขาวิชาพัฒนามนุษย์และสังคม มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ ตามรายละเอียดตั้งเอกสารแนบหมายเลข ๓

ข้อเสนอ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ เรื่อง รายงานการอนุญาตให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปศึกษาต่อภายในประเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับทราบ เรื่อง รายงานการอนุญาตให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปศึกษาต่อภายในประเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๘ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

สรุปเรื่อง

ตามที่คณะศิลปศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙ และได้มีการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยมีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙ นั้น

ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๘ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖) ตามรายละเอียดตั้งเอกสารแนบหมายเลข ๔

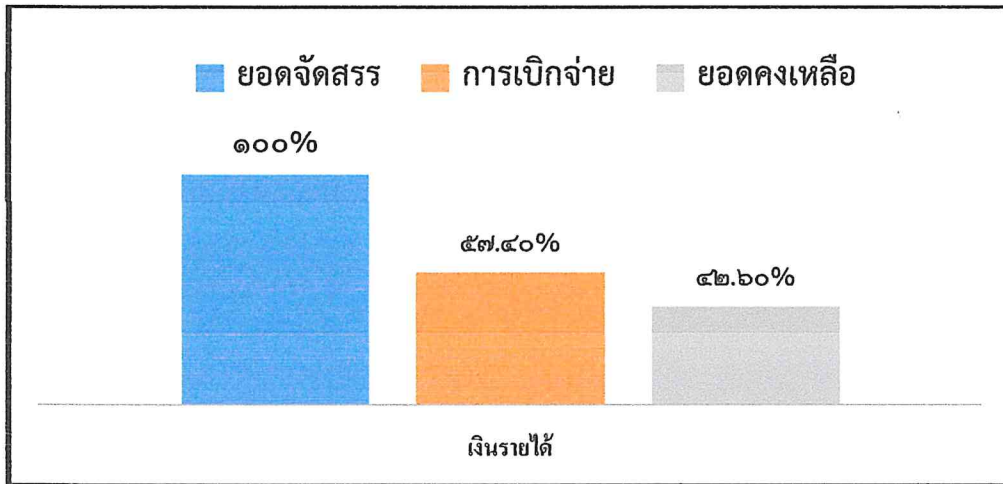
ข้อเสนอ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๘ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับทราบ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๘ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖) และมีมติให้ความเห็นชอบข้อเสนอแนะ ให้คณะผลักดันในเรื่องการส่งเสริมให้บุคลากรก้าวหน้าในวิชาชีพ และการรับบุคลากรในการเปิดกรอบอัตรากำลังทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน เพื่อให้บรรลุตามค่าเป้าหมายตามแผนพัฒนาบุคลากรที่กำหนด

/๓.๔ แจ้งกำหนด...



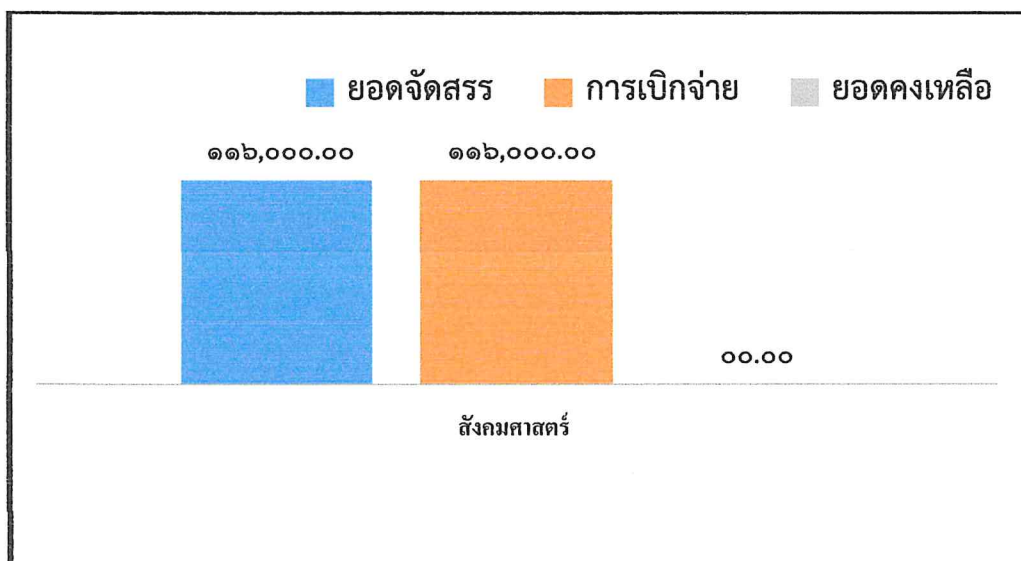
แผนภูมิแสดง ร้อยละของการเบิกจ่าย เงินรายได้ จากยอดจัดสรรทั้งหมด



หมายเหตุ : สรุปรายงานการเบิกจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ประจำปีไตรมาส ๓ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามวัตถุประสงค์ ในการเบิกจ่ายประจำปีไตรมาส ๓ ควรมีการเบิกจ่ายร้อยละ ๗๕ ของการเบิกจ่ายถึงจะบรรลุตามวัตถุประสงค์

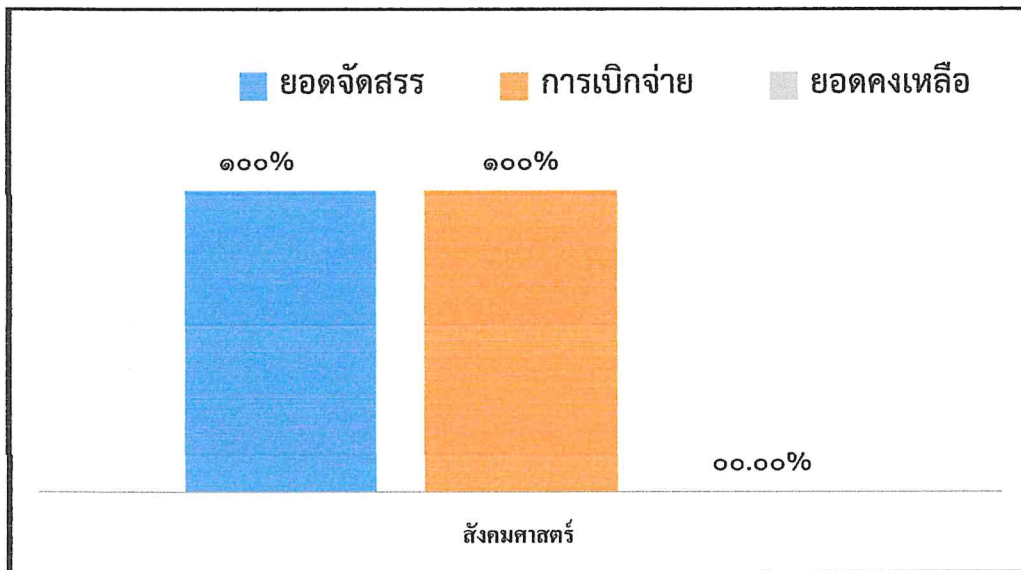
๒. รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ คณะได้รับการจัดสรรเงินประมาณ หมวดสังคมนศาสตร์ทั้งสิ้น ๑๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท โดยมียอดการเบิกจ่ายทั้งสิ้น ๑๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท ไม่มียอดคงเหลือ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของยอดจัดสรร ซึ่งบรรลุตามยอดของการเบิกจ่ายที่กำหนด

แผนภูมิแสดงสรุปรายงานการเบิกจ่าย เงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖



/แผนภูมิแสดง...

แผนภูมิแสดงร้อยละของการเบิกจ่าย เงินงบประมาณ จากยอดจัดสรรทั้งหมด



หมายเหตุ : สรุปรายงานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ประจำปีไตรมาส ๓ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามวัตถุประสงค์ ในการเบิกจ่ายประจำปีไตรมาส ๓ ครมมีการเบิกจ่าย ร้อยละ ๗๕ ของการเบิกจ่ายถึงจะบรรลุตามวัตถุประสงค์

**ข้อเสนอ** จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ เรื่อง รายงานผลการเบิกจ่ายเงินรายได้และเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติรับทราบ เรื่อง รายงานผลการเบิกจ่ายเงินรายได้และเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ และมีมติให้ความเห็นชอบ ข้อเสนอแนะให้ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องเร่งรัดการเบิกจ่ายให้ตรงตามไตรมาสที่กำหนด และให้ปรับแผนปฏิบัติการ ด้วยเงินรายได้ ให้สอดคล้องค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายค่าน้ำประปา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่มีการเบิกจ่ายไม่เพียงพอกับงบประมาณที่กำหนด

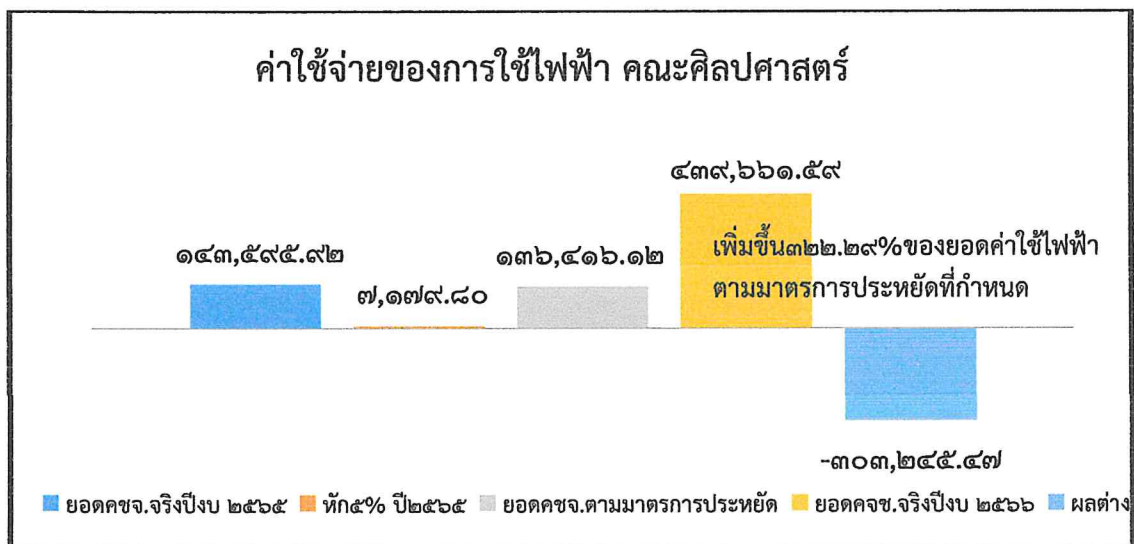
๓.๖ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพด้านค่าใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

**สรุปเรื่อง**

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ได้กำหนดให้คณะดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพ จำนวน ๔ ด้าน ได้แก่ การประหยัดค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าวัสดุสำนักงาน และการประหยัดค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ซึ่งต้องดำเนินการลดค่าใช้จ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพด้านค่าใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดดังเอกสารแนบหมายเลข ๖ และดังนี้

๑. การประหยัดการใช้ไฟฟ้าประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ยอดค่าใช้ไฟฟ้าตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือนเมษายน ๒๕๖๕ เท่ากับ ๑๔๓,๕๙๕.๙๒ บาท หักมาตรการลดค่าใช้จ่ายร้อยละ ๕ เท่ากับ ๗,๑๗๙.๘๐ บาท ยอดคงเหลือ ๑๓๖,๔๑๖.๑๒ บาท ดังนั้น ยอดค่าใช้ไฟฟ้าประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนเมษายน ๒๕๖๖ ต้องไม่เกิน ๑๓๖,๔๑๖.๑๒ บาท ยอดค่าใช้ไฟฟ้าจริงในเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนเมษายน ๒๕๖๖ เท่ากับ ๔๓๙,๖๖๑.๕๙ บาท เมื่อนำยอดค่าใช้ไฟฟ้าเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือนเมษายน ๒๕๖๕ หลังหักมาตรการลดค่าใช้จ่ายร้อยละ ๕ ยอดเท่ากับ ๑๓๖,๔๑๖.๑๒ บาท เปรียบเทียบกับยอดค่าใช้ไฟฟ้าเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนเมษายน ๒๕๖๖ ยอดเท่ากับ ๔๓๙,๖๖๑.๕๙ บาท จะเห็นผลต่างค่าใช้ไฟฟ้าตามยอดมาตรการประหยัดเพิ่มขึ้นเท่ากับ ๓๐๓,๒๔๕.๔๗ บาท เพิ่มขึ้นเป็นสามเท่าของยอดค่าใช้ไฟฟ้าตามมาตรการประหยัดที่กำหนด ไว้ตามแผนภูมิแสดง ดังนี้



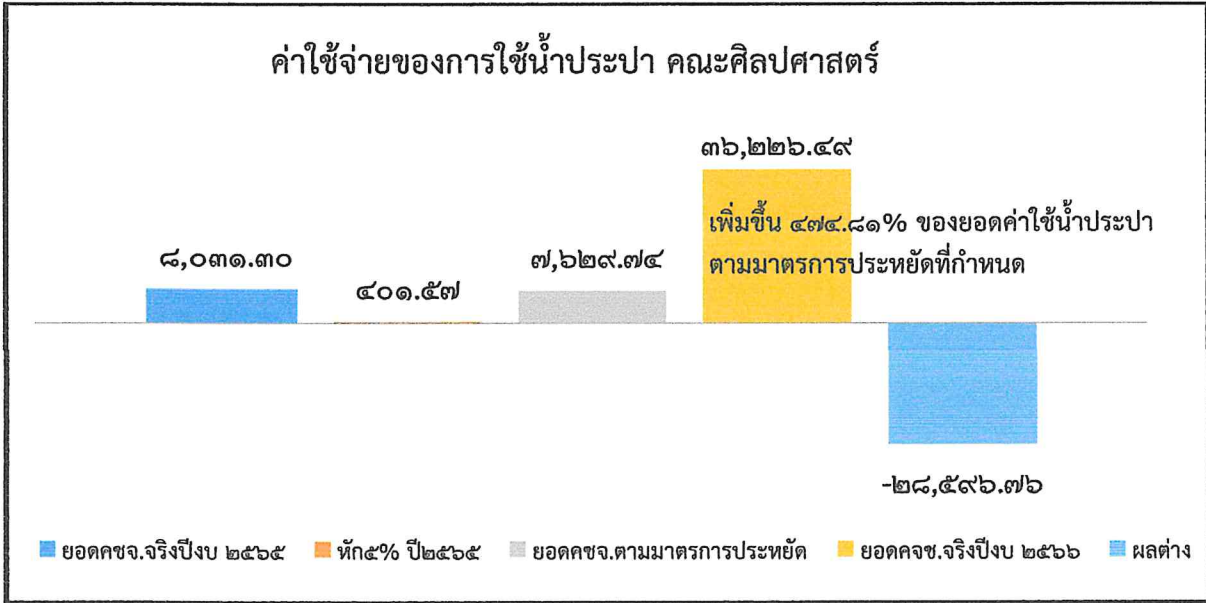
หมายเหตุ : สรุปรายงานการประหยัดการใช้ไฟฟ้า ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ - เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ คณะมีการเปิดเรียนแบบ On - site ทำให้มีการเปิดใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าตามห้องเรียน การจัดกิจกรรมในห้องประชุมต่างๆ และมีนักศึกษาเข้ามาทำกิจกรรม/ ทำงาน อ่านหนังสือ ภาคค้ำอีกทั้ง ค่า FT เพิ่มขึ้น จึงส่งผลให้ยอดการใช้ไฟฟ้าเพิ่มขึ้นกว่าปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒. การประหยัดการใช้น้ำประปาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ยอดค่าใช้น้ำประปาตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือนเมษายน ๒๕๖๕ เท่ากับ ๘,๐๓๑.๓๐ บาท หักมาตรการลดค่าใช้จ่ายร้อยละ ๕ เท่ากับ ๔๐๑.๕๗ บาท ยอดคงเหลือ ๗,๖๒๙.๗๓ บาท ดังนั้น ยอดค่าใช้น้ำประปาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนเมษายน ๒๕๖๖ ต้องไม่เกิน ๗,๖๒๙.๗๓ บาท ยอดค่าใช้น้ำประปาจริงในเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนเมษายน ๒๕๖๖ เท่ากับ ๓๖,๒๒๖.๔๙ บาท เมื่อนำยอดค่าใช้น้ำประปาเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือนเมษายน ๒๕๖๕ หลังหักมาตรการลดค่าใช้จ่ายร้อยละ ๕ ยอดเท่ากับ ๗,๖๒๙.๗๓ บาท เปรียบเทียบกับยอดค่าใช้น้ำประปา เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนเมษายน ๒๕๖๖ ยอดเท่ากับ ๓๖,๒๒๖.๔๙ บาท จะเห็นผลต่างค่าใช้น้ำประปาตามยอดมาตรการประหยัดเพิ่มขึ้นเท่ากับ ๒๘,๕๙๖.๗๖ บาท เพิ่มขึ้นเป็นสี่เท่าของยอดค่าใช้น้ำประปาตามมาตรการประหยัดที่กำหนด ตามแผนภูมิแสดง ดังนี้

/ค่าใช้จ่าย...

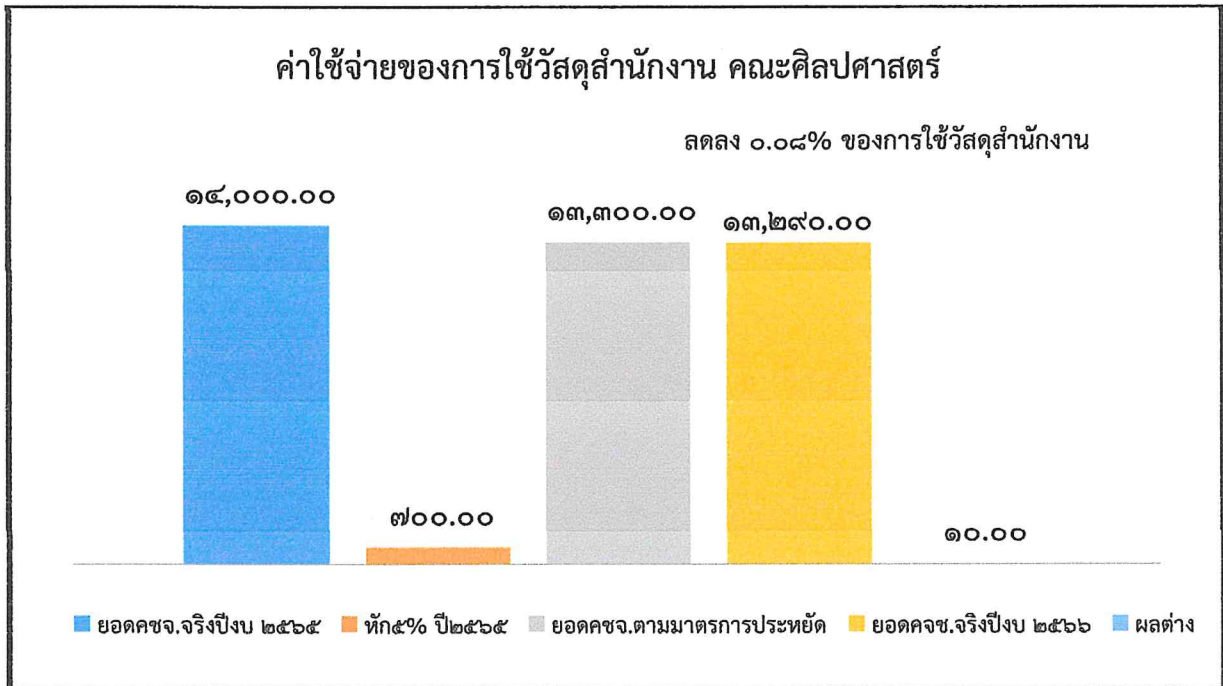




หมายเหตุ : สรุปรายงานการประหยัดการใช้น้ำประปา ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ – เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เนื่องจากคณะมีการเปิดเรียน แบบ On - site ทำให้มีการเปิดใช้น้ำภายในอาคารทุกชั้นของอาคาร จึงส่งผลให้ยอดค่าใช้จ่ายน้ำประปาเพิ่มขึ้นกว่าในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

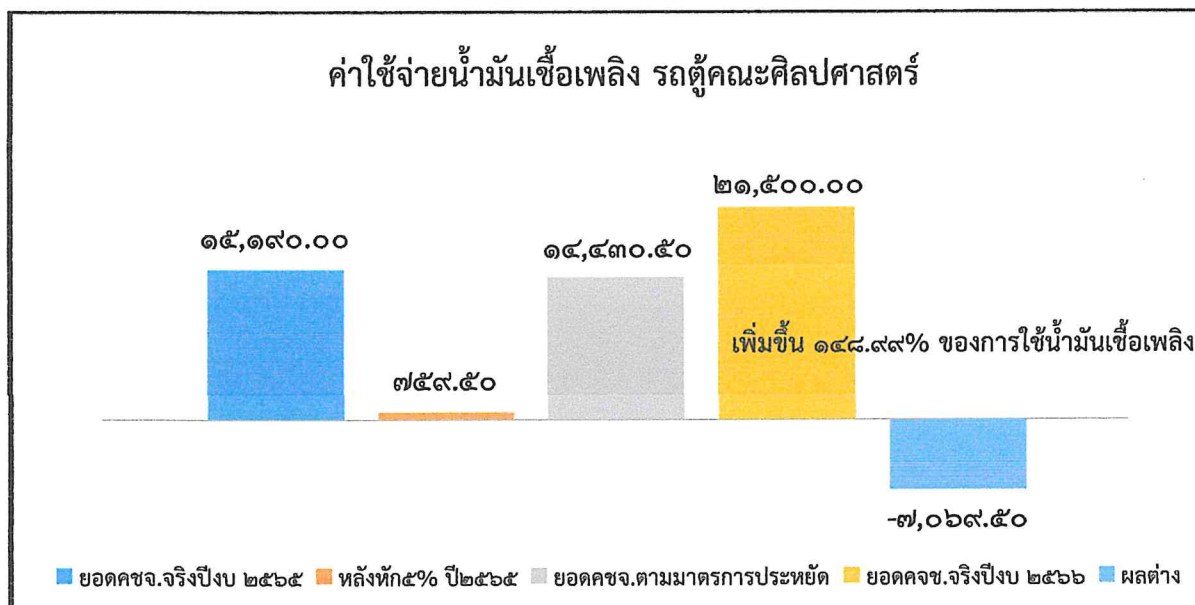
๓. การประหยัดวัสดุสำนักงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ยอดค่าใช้จ่ายวัสดุสำนักงานตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ เท่ากับ ๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท หักมาตรการลดค่าใช้จ่ายร้อยละ ๕ เท่ากับ ๗๐๐.๐๐ บาท ยอดคงเหลือ ๑๓,๓๐๐ บาท ดังนั้น ยอดค่าใช้จ่ายวัสดุสำนักงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ ต้องไม่เกิน ๑๓,๓๐๐.๐๐ บาท ยอดค่าใช้จ่ายวัสดุสำนักงานจริงในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ เท่ากับ ๑๓,๒๙๐.๐๐ บาท เมื่อนำยอดค่าใช้จ่ายวัสดุสำนักงานเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ หลังหักมาตรการลดค่าใช้จ่ายร้อยละ ๕ ยอดเท่ากับ ๑๓,๓๐๐.๐๐ บาท เปรียบเทียบกับยอดค่าใช้จ่ายวัสดุสำนักงานเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ ยอดเท่ากับ ๑๓,๒๙๐.๐๐ บาท จะเห็นผลต่างค่าใช้จ่ายวัสดุสำนักงานตามยอดมาตรการประหยัดลดลงเท่ากับ เท่ากับ ๑๐.๐๐ บาท ลดลง ๐.๐๘ ของยอดค่าใช้จ่ายวัสดุสำนักงานตามมาตรการประหยัดที่กำหนด ซึ่งบรรลุตาม มาตรการที่กำหนด ตามแผนภูมิแสดง ดังนี้



หมายเหตุ : สรุปรายงานการประหยัดวัสดุสำนักงาน ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ – เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เนื่องจากปีงบประมาณ ๒๕๖๖ คณะใช้วัสดุคงเหลือในงบประมาณ ๒๕๖๕ ทำให้ค่าใช้จ่ายของการใช้วัสดุสำนักงานคณะศิลปศาสตร์ลดลง

**๔. ๔. การประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕** ยอดค่าใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ เท่ากับ ๑๕,๑๙๐.๐๐ บาท หักมาตรการลดค่าใช้จ่ายร้อยละ ๕ เท่ากับ ๗๕๙.๕๐ บาท ยอดคงเหลือ ๑๔,๔๓๐.๕๐ บาท ดังนั้น ยอดค่าใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ ต้องไม่เกิน ๑๔,๔๓๐.๕๐ บาท ยอดค่าใช้น้ำมันเชื้อเพลิงจริงในเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ เท่ากับ ๒๑,๕๐๐.๐๐ บาท เมื่อนำยอดค่าใช้น้ำมันเชื้อเพลิง เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ หลังหักมาตรการลดค่าใช้จ่ายร้อยละ ๕ ยอดเท่ากับ ๑๔,๔๓๐.๕๐ บาท เปรียบเทียบกับยอดค่าใช้น้ำมันเชื้อเพลิง เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ –เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ ยอดเท่ากับ ๒๑,๕๐๐.๐๐ บาท จะเห็นผลต่างค่าใช้น้ำมันเชื้อเพลิงตามยอดมาตรการประหยัดเพิ่มขึ้นเท่ากับ เท่ากับ ๗,๐๖๙.๕๐ บาท เพิ่มขึ้นเป็นหนึ่งในห้าของยอดค่าใช้น้ำมันเชื้อเพลิงตามมาตรการประหยัดที่กำหนด ตามแผนภูมิแสดง ดังนี้



หมายเหตุ : สรุปรายงานการประหยัดการประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ - เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ คณะได้ออกแนะแนวทางการศึกษา และและมีการติดต่องานราชการภายนอกมหาวิทยาลัยมากขึ้น การใช้รถภายใต้กิจกรรม/โครงการต่าง ๆ บางกิจกรรม/โครงการไม่ได้ตั้งประมาณการค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิง จากงบส่วนกลางเพิ่มขึ้น อีกทั้ง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ราคาน้ำมันโลกปรับราคาขึ้นจากปีที่ผ่านมาอย่างไรก็ตาม คณะได้มีมาตรการปรับรอบการใช้บริการรถราชการจากวันละ ๒ รอบ เหลือ ๑ รอบต่อวัน

**ข้อเสนอ** จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพด้านค่าใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติรับทราบ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพด้านค่าใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓.๗แจ้งแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

**สรุปเรื่อง**

ตามที่คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์ จึงขอแจ้งแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีความเสี่ยง จำนวนทั้งสิ้น ๗ ประเด็นของความเสี่ยง เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบประเด็นของความเสี่ยงและมาตรการควบคุมของความเสี่ยงในแต่ละประเด็นดังนี้ และรายละเอียดตั้งเอกสารแนบหมายเลข ๗

๑. อัตราแรกเข้าของนักศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษ
๒. อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษ
๓. อัตราการได้งานทำของนักศึกษา

/๔. ทุนวิจิัย...



๔. ทุนวิจัย
๕. งานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์
๖. ตำแหน่งทางวิชาการ
๗. ช่องทางการหารายได้

**ข้อเสนอ** จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ เรื่อง แจ้งแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติรับทราบ เรื่อง แผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และมีมติให้ความเห็นชอบข้อเสนอแนะให้จัดลำดับความเสี่ยงในแต่ละประเด็นของความเสี่ยง ระบุมาตรการความเสี่ยงให้สอดคล้องกับประเด็นความเสี่ยง และระบุค่าเป้าหมายให้ชัดเจนสู่การดำเนินโครงการ/กิจกรรม เพื่อรับทราบความเสี่ยงที่จะต้องเร่งดำเนินการจัดการความเสี่ยงในระดับมาก และให้คณะรายงานผลความคืบหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงในครั้งที่ประชุมต่อไป

๓.๘ แจ้งผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์/ปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำปีไตรมาสที่ ๓

#### สรุปเรื่อง

ตามที่คณะได้ดำเนินงานต่างๆ ตามแผนกลยุทธ์/แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จนถึงไตรมาสที่ ๓ แล้ว

ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์ ขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์/แผนปฏิบัติราชการ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๙ เดือน เพื่อที่ประชุมโปรดทราบ ทั้งนี้ คณะจะมีติดตามผลการดำเนินงานจากผู้รับผิดชอบในแต่ละเป้าประสงค์อีกครั้ง และนำผลรายงานความคืบหน้าในที่ประชุมครั้งต่อไป รายละเอียดดังเอกสารแนบหมายเลข ๘

**ข้อเสนอ** จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ เรื่อง แจ้งผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์/ปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำปีไตรมาสที่ ๓

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติรับทราบ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์/ปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำปีไตรมาสที่ ๓

๓.๙ แจ้งผลการดำเนินงานประกันคุณภาพ ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ รอบ ๙ เดือน

#### สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ได้ดำเนินการรับการตรวจติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษายภายใน ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสื่อสารทางไกล ตามรายชื่อคณะกรรมการประเมิน ดังนี้

- |                                                   |               |
|---------------------------------------------------|---------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จักรพันธ์ พิชญพิพัฒน์กุล | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญยิ่ง ทองคุปต์             | กรรมการ       |
| ๓. นางสาวธิดารัตน์ หมวกสกุล                       | เลขานุการ     |

ในการนี้...

ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ นำเสนอรายงานผลการตรวจติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการ รายละเอียดตั้งเอกสารแนบหมายเลข ๙

**ข้อเสนอ** จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ เรื่อง แจ้งผลการดำเนินงานประกันคุณภาพ ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ รอบ ๙ เดือน

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติรับทราบ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพ ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ รอบ ๙ เดือน และมีมติให้ความเห็นชอบข้อเสนอแนะ โดยให้คณะดำเนินการเขียน SAR ตามข้อเสนอแนะจากคำแนะนำของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา รอบ ๙ เดือน และให้ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการวิพากษ์ SAR เพื่อเตรียมพร้อมกับการรับประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ รอบ ๑๒ เดือน

**ระเบียบวาระที่ ๔** เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ พิจารณานุมัติผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

**สรุปเรื่อง**

ตามที่หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๘ และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษามลายู หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน นักศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษ และสาขาวิชาภาษามลายู โดยกำหนดการสำเร็จการศึกษาตามแผนการเรียน ในภาคการศึกษาฤดูร้อน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตรกำหนด นั้น

ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์ จึงขอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความเห็นชอบ นุมัติผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาฤดูร้อน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๓ คน แบ่งเป็น สาขาวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ คน และสาขาวิชาภาษามลายู จำนวน ๒ คน รายชื่อตามรายละเอียดตั้งเอกสารแนบหมายเลข ๑๐

**ข้อเสนอ** จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาให้ความเห็นอนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตามรายชื่อที่แนบท้าย ดังเอกสารแนบ

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติรับทราบ และพิจารณาให้ความเห็นชอบอนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และให้คณะฯ ดำเนินการตรวจสอบผลการศึกษา และดำเนินการส่งรายงานการประชุมอนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และแบบรายงานผลการศึกษาของผู้สำเร็จการศึกษา (กบ.๑๑-๒) เพื่อให้มหาวิทยาลัยรับทราบและดำเนินการต่อไป

๔.๒ นำเสนอรายงานสรุปผลแบบประเมินตนเองในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการประจำ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

#### สรุปเรื่อง

ตามที่ งานเลขานุการ การประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ได้ดำเนินการแจกแบบสอบถาม Google ฟอร์ม รายงานสรุปผลแบบประเมินตนเองในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตามบทบาทหน้าที่ ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติของมหาวิทยาลัยนราธิวาส ราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ มาตรา ๓๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้น

ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์ จึงขอนำเสนอรายงานสรุปผลแบบประเมินตนเองในการปฏิบัติหน้าที่ ของคณะกรรมการประจำ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีค่าเฉลี่ยรวมทั้งหมดเท่ากับ ๔.๔๖ อยู่ในระดับมาก เมื่อเปรียบเทียบกับปีการศึกษา ๒๕๖๔ มีค่าเฉลี่ย ๔.๕๒ อยู่ในระดับมากที่สุด จะเห็นได้ว่า ความพึงพอใจในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการลดลงจากปีที่ผ่านมา เพื่อให้คณะกรรมการรับทราบและให้ ข้อเสนอแนะในประเด็นหัวข้อที่ต้องการให้คณะเสนอเรื่องให้คณะกรรมการพิจารณาและพัฒนาต่อไป ดังนี้ และ ตามคิวอาร์โค้ดข้างล่างนี้ ตามรายละเอียดตั้งเอกสารแนบหมายเลข ๑๑

๑. การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะ ได้แก่ ข้อ ๑.๒.๗ ให้คำปรึกษา และเสนอความเห็นแก่คณบดี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๑๘ และข้อ ๑.๗ คณะกรรมการประจำคณะได้ทำหน้าที่ในการ สนับสนุนส่งเสริมให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานของคณะและสาขาวิชา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๒

๒. คณะกรรมการประจำคณะกำหนดยุทธศาสตร์ ทิศทาง กำหนดนโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบ การบริหารคณะ ได้แก่ ข้อ ๒.๓ ระดับรายบุคคล เช่น ข้อตกลงว่าด้วยผลการปฏิบัติงานในระดับรายบุคคล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๒

๓. คณะกรรมการประจำคณะปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ได้แก่ ข้อ ๓.๓ พิจารณาการ ขอเปิดกรอบอัตรากำลัง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๑๑





ข้อเสนอ           จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบและพิจารณา เรื่อง รายงานสรุปผลแบบประเมินตนเองในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการประจำ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

มติที่ประชุม       ที่ประชุมมีมติรับทราบ และพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ เรื่อง รายงานสรุปผลแบบประเมินตนเองในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการประจำ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยมอบหมายให้งานเลขานุการ การประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ดำเนินการแจกแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะ โดยให้บุคลากรคณะศิลปศาสตร์เป็นผู้ประเมินคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อคณะสะท้อนบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะ ในการให้คำปรึกษาและแนะนำ และแสดงถึงความโปร่งใสในการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ  
ไม่มี

ข้อเสนอ           จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ  
มติที่ประชุม       ที่ประชุมมีมติรับทราบ

ปิดการประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.



(นางสาวจิราภรณ์ ทองนพคุณ)  
ผู้ช่วยเลขานุการ  
คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์  
ผู้บันทึกรายงานประชุม



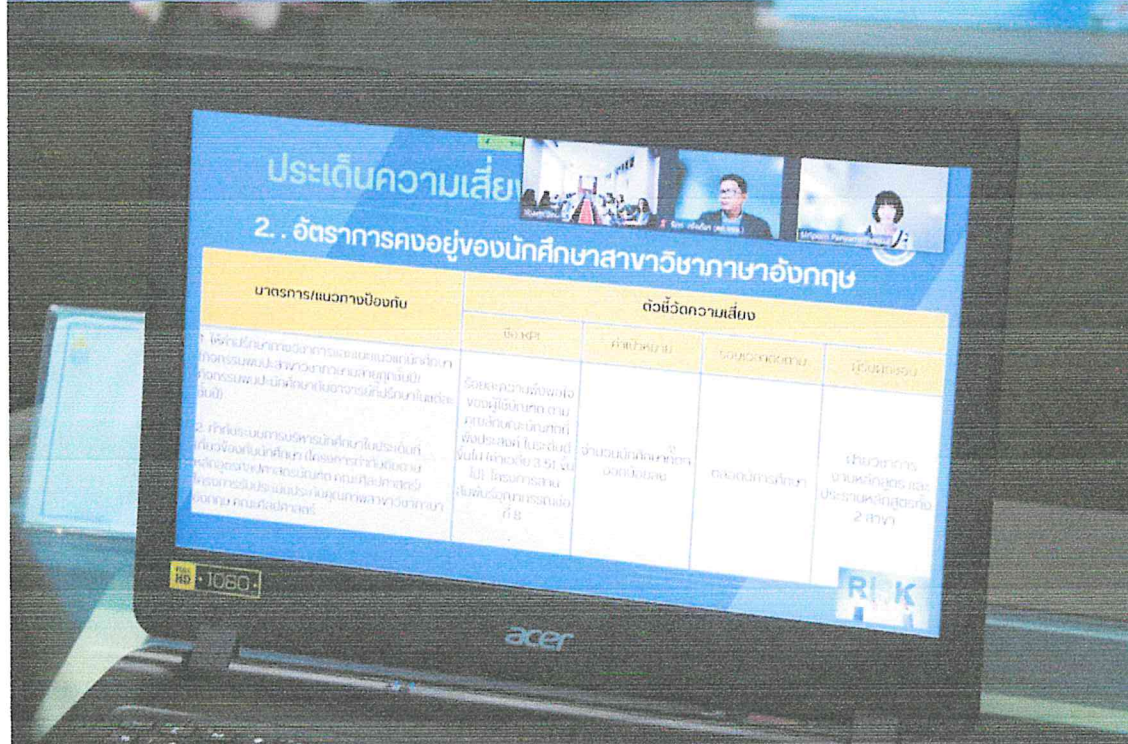
(อาจารย์ชนิตา พรหมทองดี)  
กรรมการ รักษาราชการแทน  
กรรมการและเลขานุการ  
คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์  
ผู้ตรวจรายงานประชุม



(อาจารย์ ดร.โสภารรณ หนูคุ้ม)  
ประธานกรรมการ  
คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์  
รับรองรายงานการประชุม

รูปภาพประกอบการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์  
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

วันพุธ ที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป  
ณ ห้องเรียนสื่อสารทางไกล คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์  
และประชุมออนไลน์ ผ่านช่องทาง Zoommeeting





รูปภาพประกอบการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์  
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

วันพุธ ที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป  
ณ ห้องเรียนสื่อสารทางไกล คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์  
และประชุมออนไลน์ ผ่านช่องทาง Zoommeeting

.....





รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์  
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

วันพุธที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป  
ณ ห้องเรียนสื่อสารทางไกล คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์  
และประชุมออนไลน์ ผ่านช่องทาง Zoommeeting

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	อาจารย์ ดร.โสภารรณ หนูกุ้ง		
๒	รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร ปัญญาเมธีกุล	-	ออนไลน์
๓	นายนิกร แซ่เถียร	-	ออนไลน์
๔	อาจารย์ ดร.ปริยาพิม ฉลองเดช		
๕	อาจารย์ฟารีดา กิตติวิโรจน์		
๖	อาจารย์ลูกมาน มะยิ		
๗	อาจารย์ชนิดา พรหมทองดี		
๘	อาจารย์ตัสนีม เจะและ	-	กล่าว
๙	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาฮีฎีน นิตินาค		
๑๐	อาจารย์ ดร.วัชรินทร์ พองโหย		
๑๑	อาจารย์ไพรดาว นิสะนิ		
๑๒	นางสาวชุลีพร มาสเนตร	-	กล่าว
๑๓	นางสาวจิราภรณ์ ทองนพคุณ		

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

วันพุธที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องเรียนสื่อสารทางไกล คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์  
และประชุมออนไลน์ ผ่านช่องทาง Zoommeeting

- .....
- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ  
นำเสนอโดยนางสาวชุลีพร มาสเนตร
- ๓.๑ รายงานการแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์
- ๓.๒ รายงานการอนุญาตให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปศึกษาต่อภายในประเทศ  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖-
- ๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร คณะศิลปศาสตร์  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๘ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖)
- ๓.๔ แจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖
- ๓.๕ รายงานผลการเบิกจ่ายเงินรายได้และเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖
- ๓.๖ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพด้านค่าใช้จ่าย ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- นำเสนอโดยอาจารย์ฟารีดา กิตติวิโรจน์
- ๓.๗ แจ้งแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๓.๘ แจ้งผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์/ปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำปีไตรมาสที่ ๓
- ๓.๙ แจ้งผลการดำเนินงานประกันคุณภาพ ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕  
รอบ ๙ เดือน
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา  
นำเสนอโดยอาจารย์ ดร.ปริยาพิม ฉลองเดช
- ๔.๑ พิจารณานุมัติผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕
- นำเสนอโดยนางสาวชุลีพร มาสเนตร
- ๔.๒ นำเสนอรายงานสรุปผลแบบประเมินตนเองในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ  
ประจำคณะศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)



ที่ อว ๐๖๐๘.๐๗/ว ๓๘๕

คณะศิลปศาสตร์  
มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์  
อ.เมือง จ.นราธิวาส ๙๖๐๐๐

๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

เรียน รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร ปัญญาเมธิกุล/นายนิกร แซ่เถียร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖  
๒. แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ได้กำหนดจัดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ในวันพุธ ที่ ๒๘ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อตรวจติดตามและให้ข้อเสนอแนะแนวทางการบริหารงานภายในคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์ จึงใคร่ขอเชิญท่านซึ่งเป็นคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ เข้าร่วมประชุมในวันพุธ ที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องเรียนสื่อสารทางไกล คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ และประชุมออนไลน์ ผ่านช่องทาง Zoommeeting Meeting ID: ๘๙๕ ๕๗๔๑ ๕๓๓๑ Passcode : ๑๙๘๑๕๕ คณะฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านเป็นอย่างดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อขอเรียนเชิญ

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.โสภาวรรณ หนูกึ่ง)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ประธานกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

งานเลขานุการ คณะกรรมการประจำคณะ

ฝ่ายสำนักงานคณบดี คณะศิลปศาสตร์

โทรศัพท์ ๐๘๗ ๒๘๘ ๙๙๑๑

เอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ







## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

โทร./โทรสาร ๐๗๓ ๗๐๙ ๐๓๐ ต่อ ๓๖๐๐

ที่... อว.๐๖๐๘.๐๗/ว. ๓๘๖ วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง... ขอเชิญเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

เรียน คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

ด้วยคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ได้กำหนดจัดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ในวันพุธที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตรวจติดตามและให้ข้อเสนอแนะแนวทางการบริหารงานภายในคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์ จึงใคร่ขอเชิญท่านซึ่งเป็นคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ เข้าร่วมประชุมในวันพุธที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องเรียนสื่อสารทางไกล คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี และประชุมออนไลน์ ผ่านช่องทาง Zoommeeting Meeting ID: ๘๙๕ ๕๗๔๑ ๕๓๗๑ Passcode : ๑๙๘๑๕๕ คณะฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านเป็นอย่างดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อขอเรียนเชิญ

(อาจารย์ ดร.โสภาวรณ หนูคุ้ม)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ประธานกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

เอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ





แบบตอบรับการเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖  
วันพุธที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น.  
ณ ห้องเรียนสื่อสารทางไกล คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์  
และประชุมออนไลน์ ผ่านช่องทาง Zoommeeting

.....

ชื่อ/นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

โทรศัพท์..... Email.....

สถานะของคณะกรรมการ

- ประธานกรรมการ
- กรรมการ
- กรรมการและเลขานุการ

มีความประสงค์ เข้าร่วมการประชุม

- ตอบรับเข้าร่วมประชุม
  - ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม เนื่องจาก.....
- .....
- .....

ลงชื่อ.....

(.....)

หมายเหตุ โปรดส่งแบบตอบรับเข้าร่วมการประชุม กลับมายังที่นางสาวจิราภรณ์ ทองนพคุณ ผู้ประสานงาน

Email : [manav2555@gmail.com](mailto:manav2555@gmail.com) ภายในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

เอกสารประกอบการประชุม  
คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์  
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

