



คณะศิลปศาสตร์  
มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KNOWLEDGE MANAGEMENT)

# การใช้งานอุปกรณ์

## การเรียนการสอนในห้องเรียน

วันที่ 14 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2566

คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์



[www.libart.ac.th](http://www.libart.ac.th)





# วิทยากร

## ณัฐกิตต์ คงแก้ว

ปฏิบัติงาน อาคารและสถานที่



## มูห้มมัดสาเกร์ เริ้ะแลบะ

ปฏิบัติงาน สารสนเทศเพื่อการบริหาร

# กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KNOWLEDGE MANAGEMENT)



# กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KNOWLEDGE MANAGEMENT)



ห้องคณะกรรมการ





## ห้องเรียน

จำนวน

# 11

ห้อง

- ห้องเรียนใหญ่ 3 ห้อง
- ห้องเรียนเล็ก 8 ห้อง



## ห้องประชุม

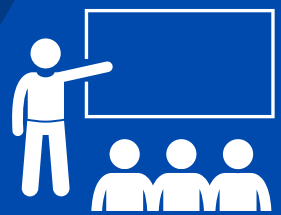
จำนวน

# 4

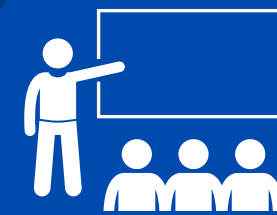
ห้อง

- ห้องประชุมวชิรอำไพ
- ห้องประชุม LA204
- ห้องประชุมอุณหกรรณ
- ห้องประชุมสื่อสารทางไกล

# ห้องเรียน คณะศิลปศาสตร์



## ห้องเรียนใหญ่



## ห้องเรียนเล็ก





# ห้องประชุม

- ห้องประชุมวชิรอำไพ
- ห้องประชุม LA204
- ห้องประชุมอุณหกรรณ
- ห้องประชุมสื่อสารทางไกล





# การขอใช้ห้อง



คณะศิลปศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตใช้ห้อง

เรียน หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....

มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้อง

- ห้องเรียน.....  
 ห้องประชุม.....  
 พื้นที่ / ลาน อื่นๆ ระบุ.....

เพื่อใช้สำหรับ  การเรียนการสอน  ประชุม-สัมมนา  จัดกิจกรรม.....

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ตั้งแต่เวลา.....ถึงเวลา.....น.

ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตั้งแต่เวลา.....ถึงเวลา.....น. จำนวนผู้เข้าร่วม.....คน เบอร์ติดต่อ.....

ขอใช้อุปกรณ์สโตน์อุปกรณ์ ดังนี้

- เครื่องเสียง  ไมค์โครโฟน.....ตัว  โปรเจคเตอร์  
 เครื่องฉายแผ่นทึบ  อื่นๆ ระบุ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

กรณีผู้ขอใช้เป็นนักศึกษา  
ลงชื่อ.....อาจารย์ที่ปรึกษา  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้  
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่  
 ห้องดังกล่าวว่าง  
 ห้องดังกล่าวไม่ว่าง เนื่องจาก.....  
ลงชื่อ.....  
( นายณัฐกิตติ์ คงแก้ว )  
วันที่ ...../...../.....

ความเห็นหัวหน้าสำนักงานคณบดี  
 อนุญาต  
 ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....  
ลงชื่อ.....  
( นางสาวชุลีพร มาศเนตร )  
วันที่ ...../...../.....

## ข้อกำหนดในการขอใช้ห้อง

1. เป็นแบบฟอร์มขอใช้ห้องล่วงหน้า 3 วันทำการ ทางงานอาคารจะแจ้งผลให้ทราบล่วงหน้า 1 วันก่อนใช้ห้อง หากมีการขอใช้ตรงกัน ทางงานอาคารจะสงวนสิทธิ์ให้ผู้ใช้ยื่นแบบฟอร์มขอใช้ห้องก่อนเท่านั้น
2. เมื่อใช้ห้องแล้วจึงจะตอบรับให้และขอรับรักษาสุขภาพ
3. ผู้ขออนุญาตต้องรับผิดชอบกรณีเกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการในทุกราย
4. หากต้องการยกเลิกการใช้ห้อง โปรดแจ้งให้ทราบก่อนล่วงหน้าได้ที่ งานอาคารสถานที่และงานโสตทัศนูปกรณ์ โทร.088-9907277



- รับเอกสาร/ออนไลน์
- กรอกข้อมูล
- ส่งแบบฟอร์ม
- ติดเจ้าหน้าที่งานอาคาร



# กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KNOWLEDGE MANAGEMENT)

อุปกรณ์ในห้องเรียน



# อุปกรณ์ภายในห้องเรียน

สิ่งที่เตรียมไว้



ไฟในห้องเรียน





# อุปกรณ์ภายในห้องเรียน

## สิ่งที่เตรียมไว้



เครื่องเสียง



โปรเจคเตอร์



เครื่องฉายสไลด์



# การใช้งานอุปกรณ์ภายในห้องเรียน

## เครื่องปรับอากาศ

### วิธีเปิดเครื่องปรับอากาศที่ถูกต้อง

1. กดปุ่มเปิด 1 ครั้ง (ปุ่มล่างสุด)
2. ดูโหมดการทำงาน แอร์มีอยู่ด้วยกัน 3 โหมด
  - 2.1 โหมดหิมะ (Cool)
  - 2.2 โหมดหยดน้ำ (Dry)
  - 2.3 โหมดพัดลม (Fan)

ให้ตั้งค่าในโหมดหิมะดังรูป โดยกดที่ปุ่ม MODE

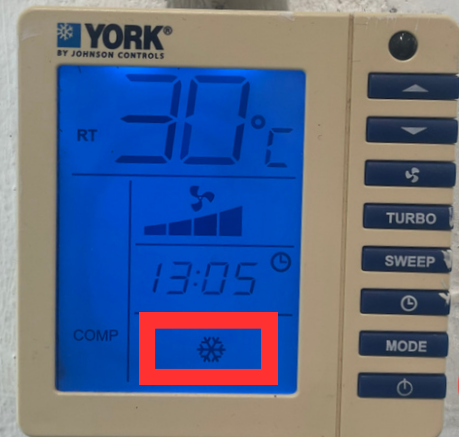
3. การปรับอุณหภูมิ โดยกดที่ปุ่มบนสุดของรีโมท

ขณะกดหน้าจอจะแสดงตัวอักษร SET

ให้กดปุ่มขึ้นหรือลงให้ได้อุณหภูมิ 25 องศา รอ 5 วินาที

หน้าจอจะแสดงตัวอักษร RT และจะแสดงอุณหภูมิห้องในปัจจุบัน

เช่น 28 องศา โดยที่แอร์จะทำความทำงานจนความเย็นในห้องได้อุณหภูมิ 25 องศาตามที่ได้ตั้งค่าไว้





# กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KNOWLEDGE MANAGEMENT)



การใช้งานอุปกรณ์ในห้องเรียน



# วิธีการใช้งาน

อุปกรณ์ส่งภาพและเสียง



คอมพิวเตอร์ประจำห้อง





# วิธีการใช้งาน

อุปกรณ์ส่งภาพและเสียง

2



เน็ตบู๊ทส่วนตัว



# วิธีการใช้งาน

## อุปกรณ์ส่งภาพและเสียง

3



เครื่องฉายสไลด์





# วิธีการใช้งาน

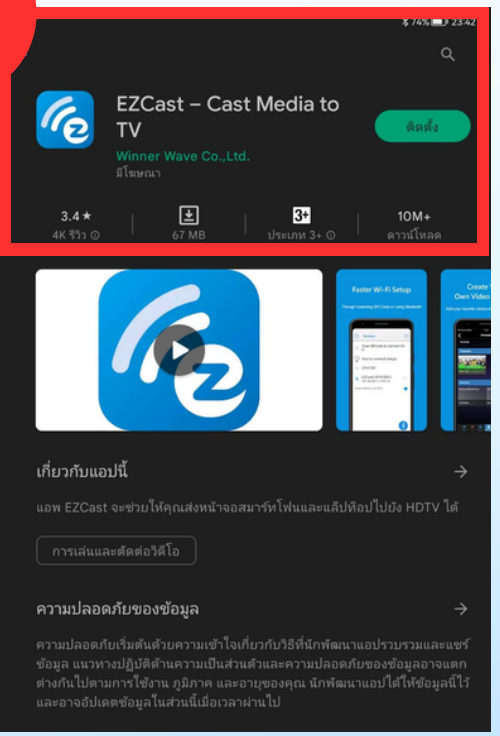
## อุปกรณ์ส่งภาพและเสียง



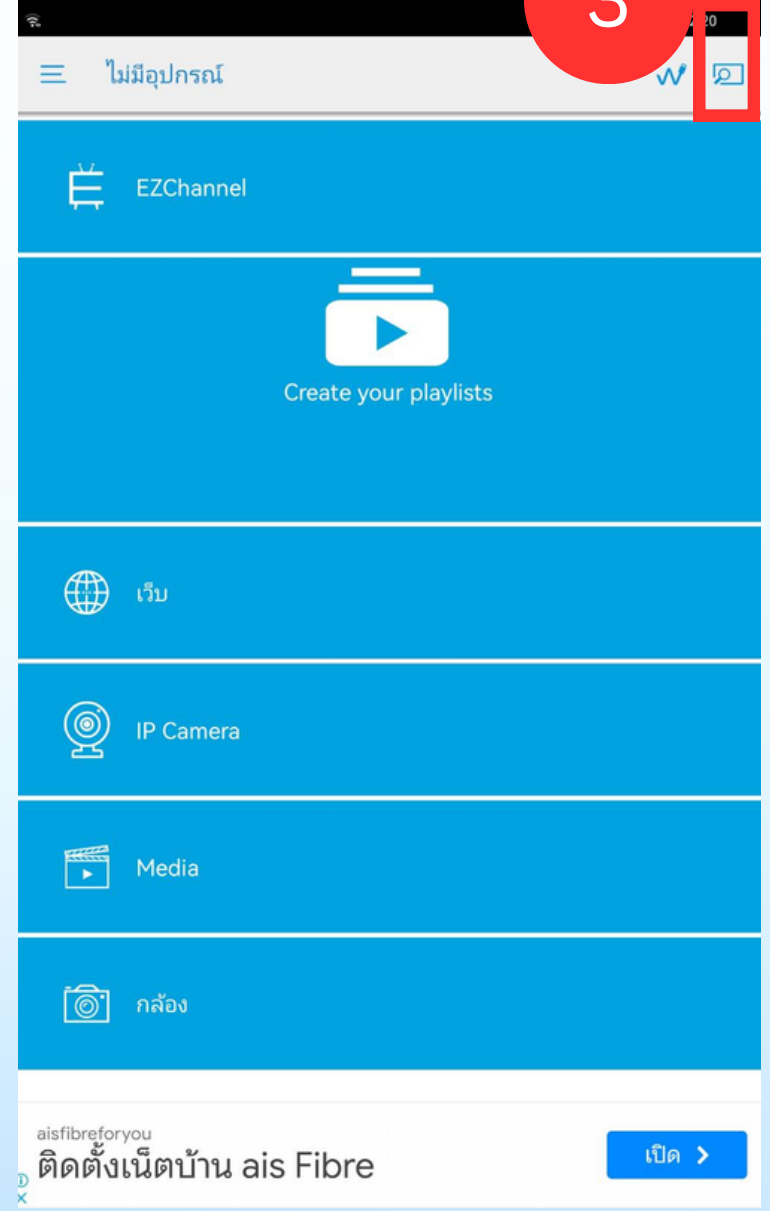
1



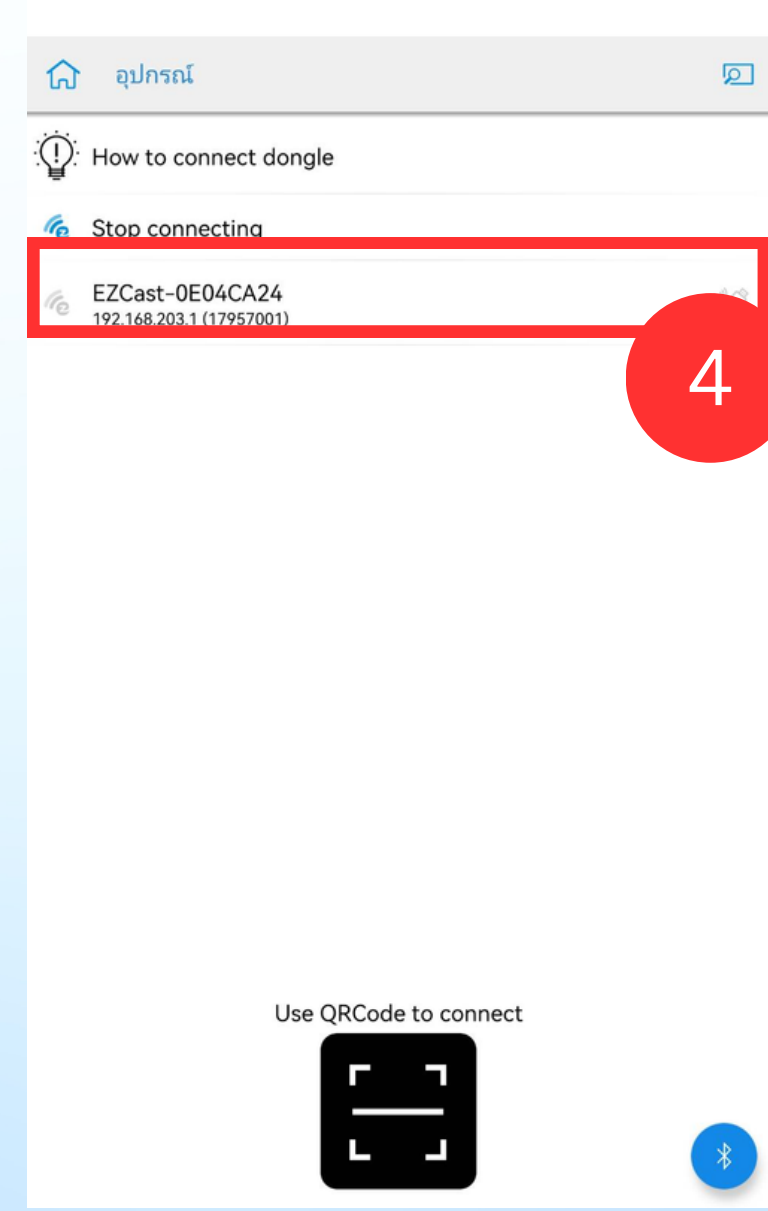
2



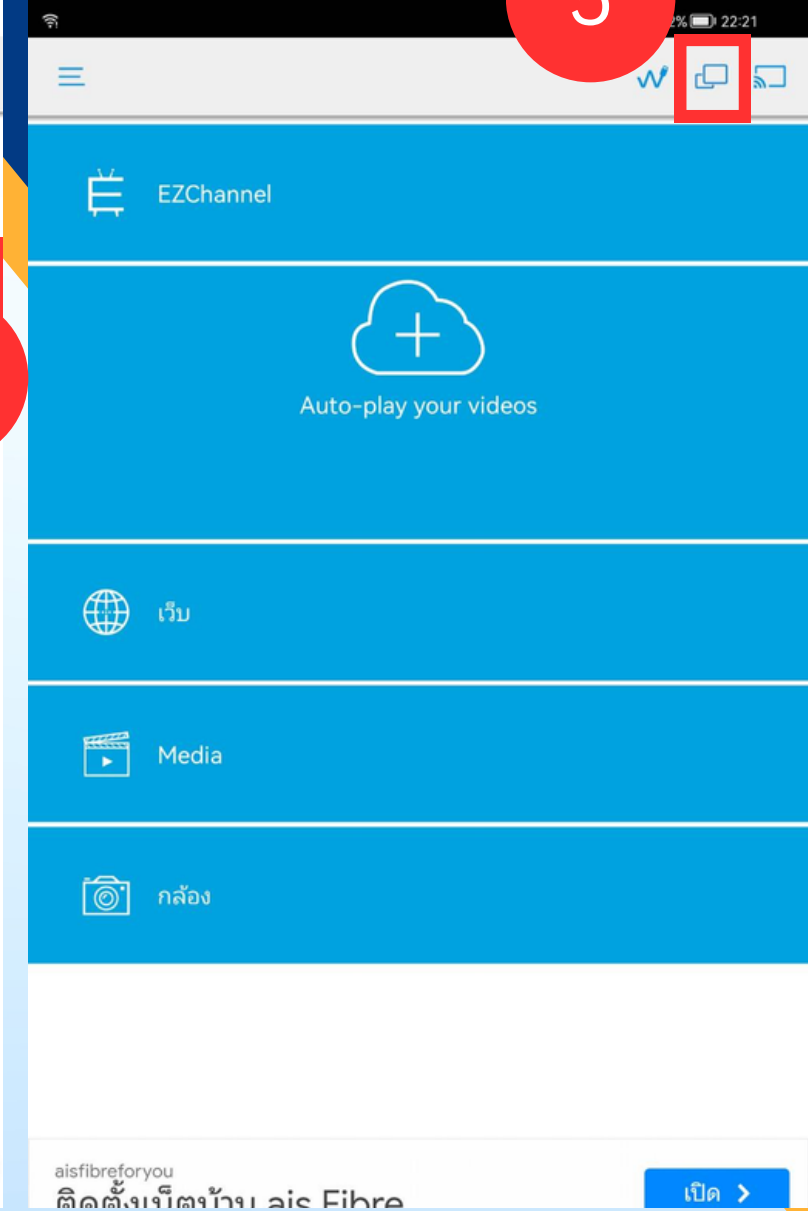
3



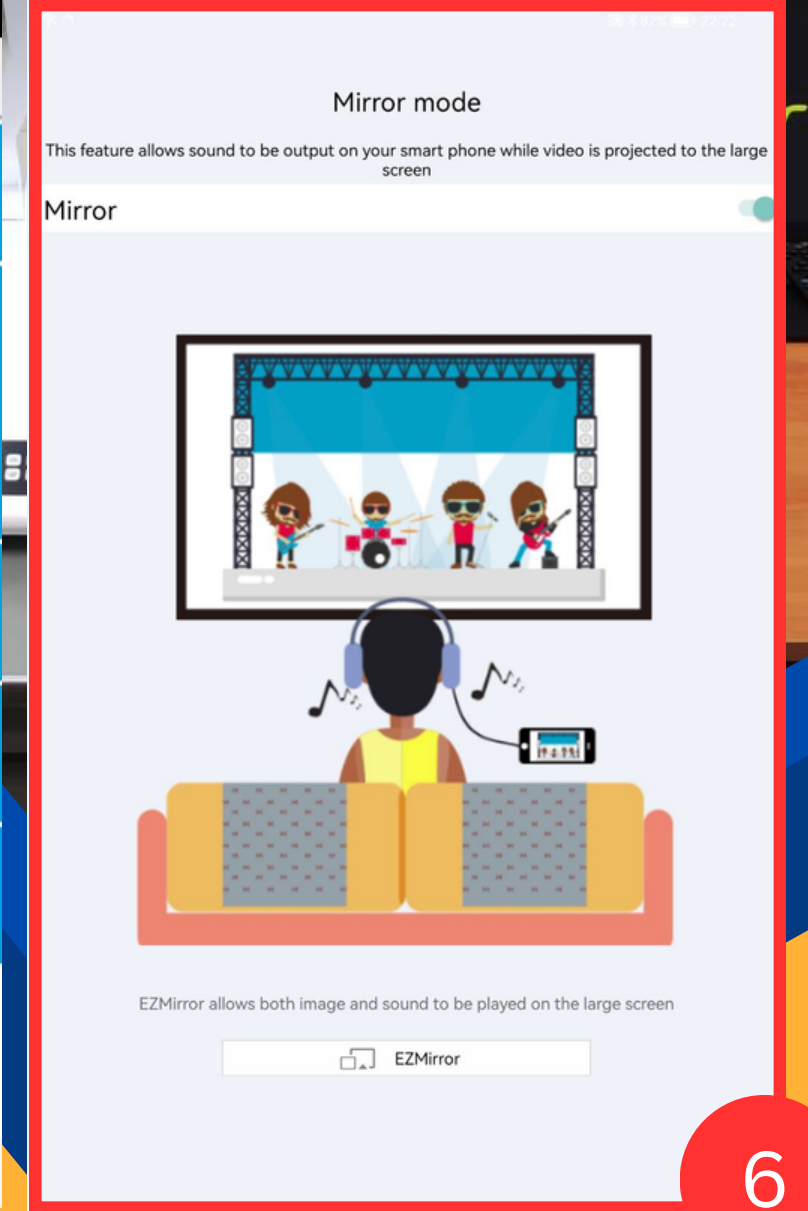
4



5



6



การฉายภาพไร้สาย โดยเครื่องสไลด์



# วิธีการใช้งาน

## อุปกรณ์ส่งภาพและเสียง

4



สวิตช์สลับสัญญาณภาพ



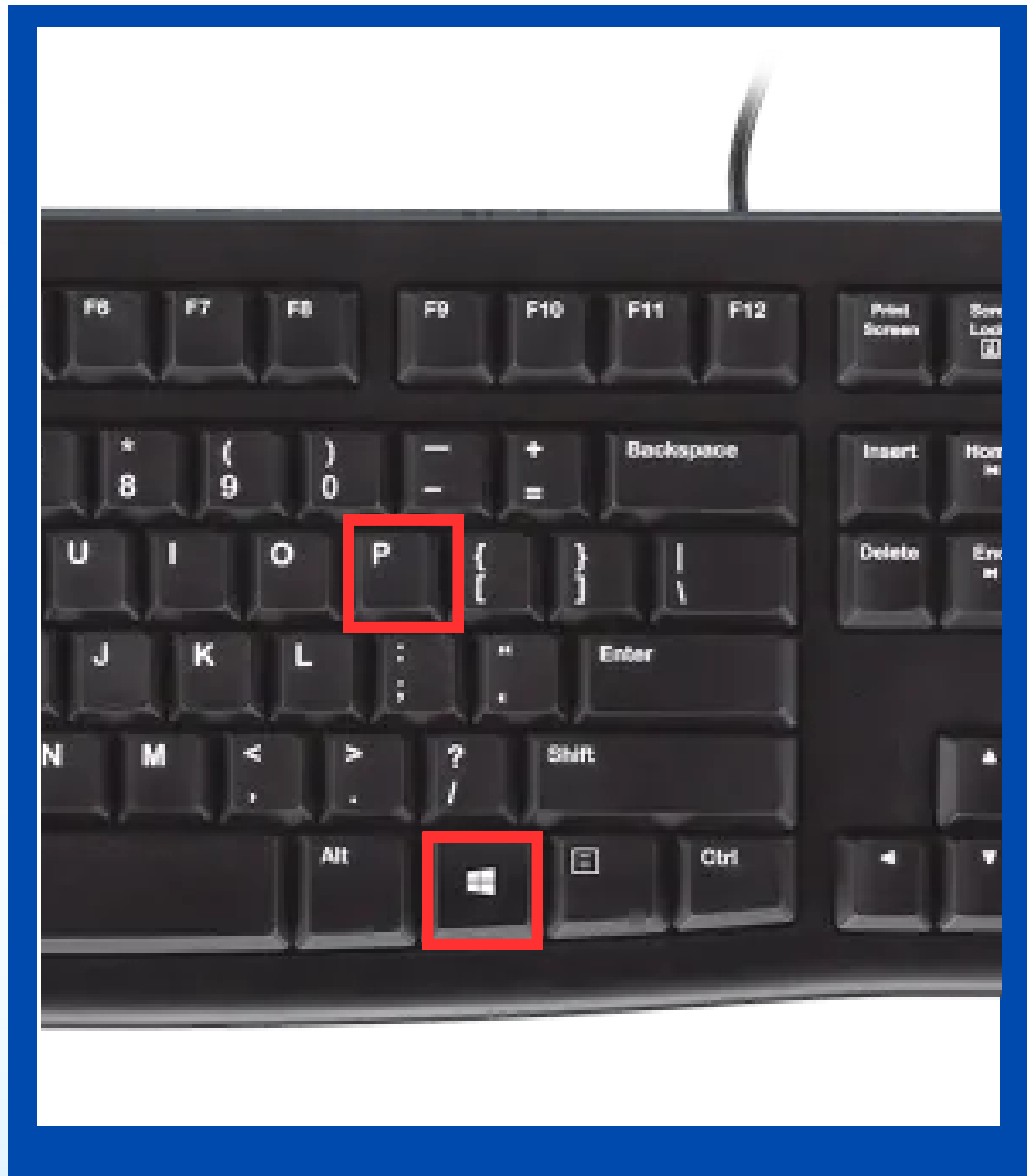
# กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KNOWLEDGE MANAGEMENT)

การส่งสัญญาณภาพ

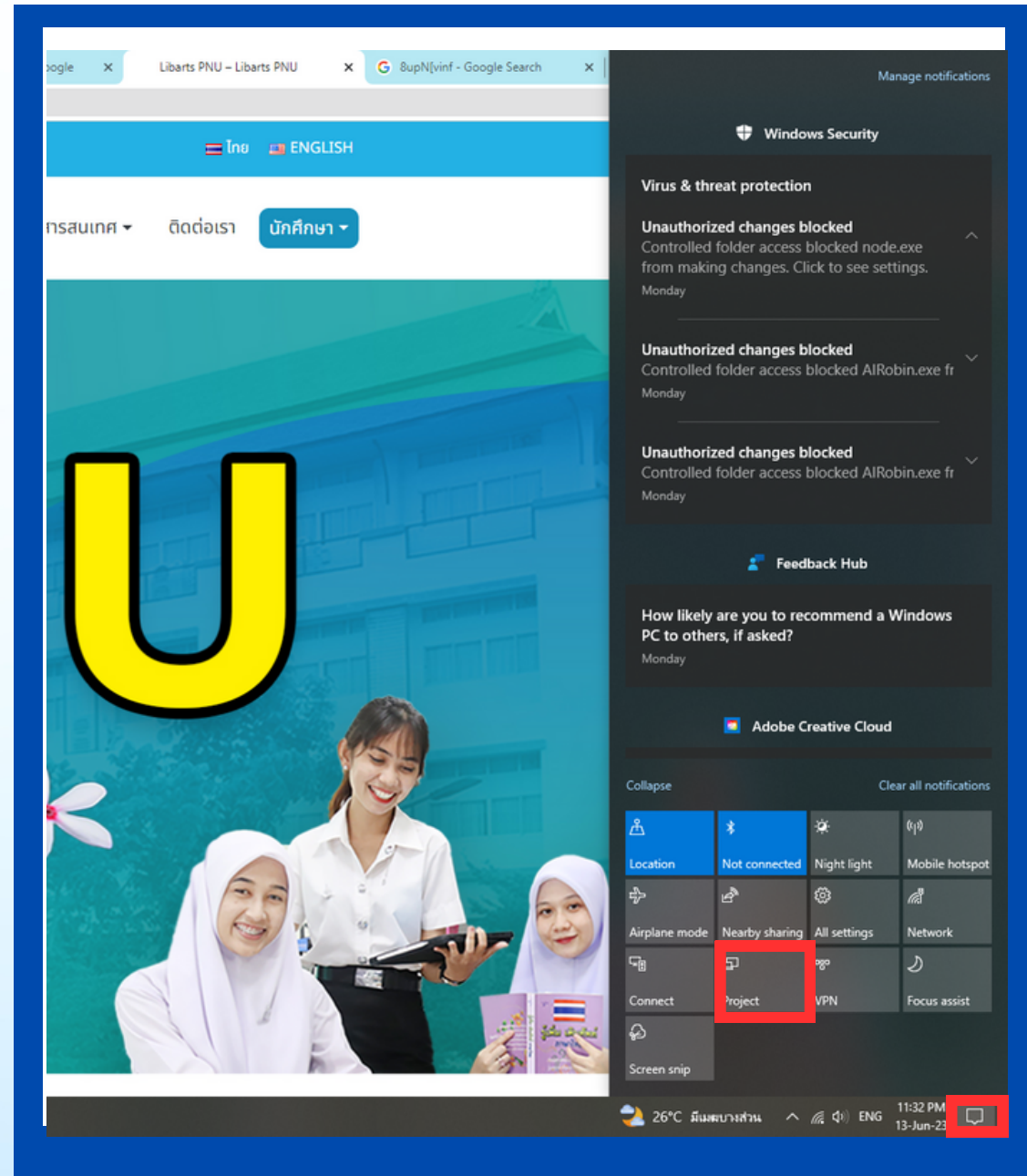




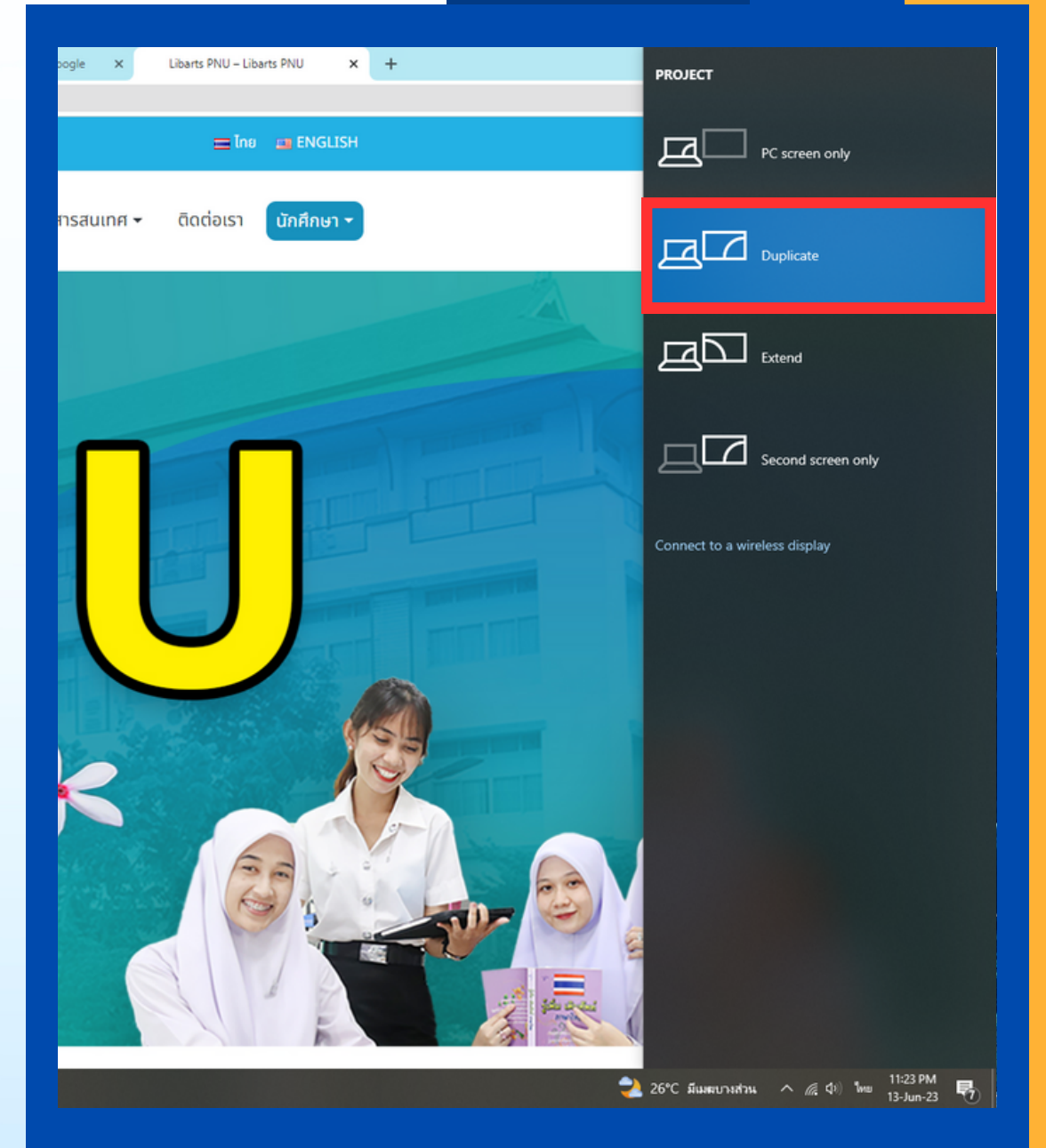
# วิธีการส่งภาพ



กดปุ่ม windows+P



กดมุมขวาล่าง แล้วเลือก Project



เลือก Duplicate



# กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KNOWLEDGE MANAGEMENT)

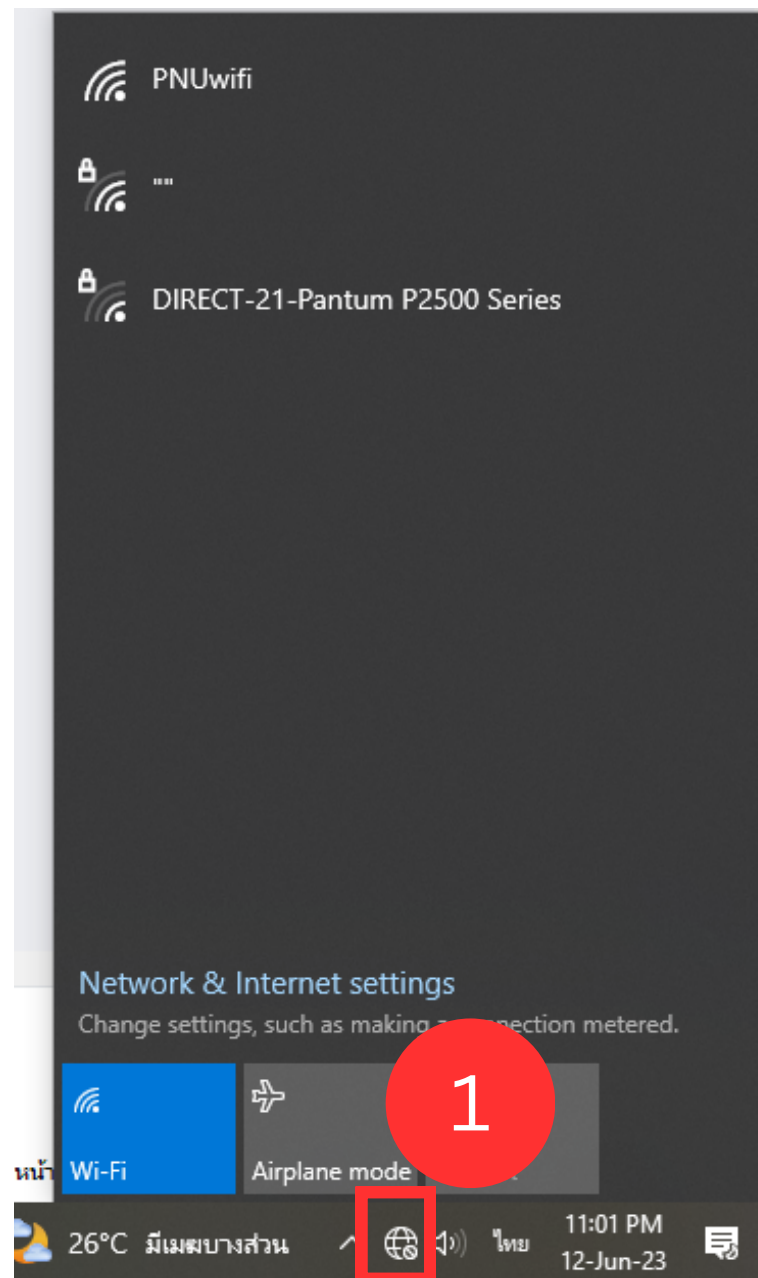
การเชื่อมต่อกับอินเทอร์เน็ต



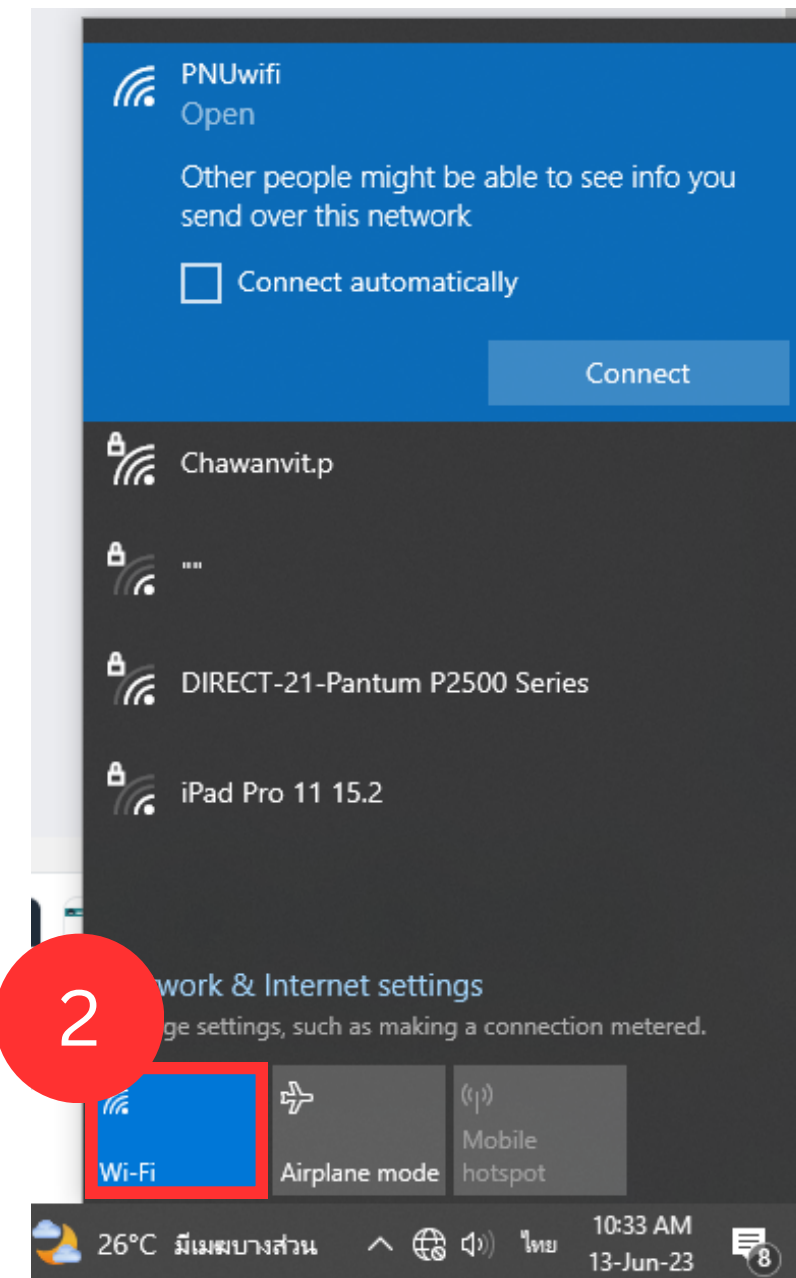


# การเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตที่ถูกต้อง

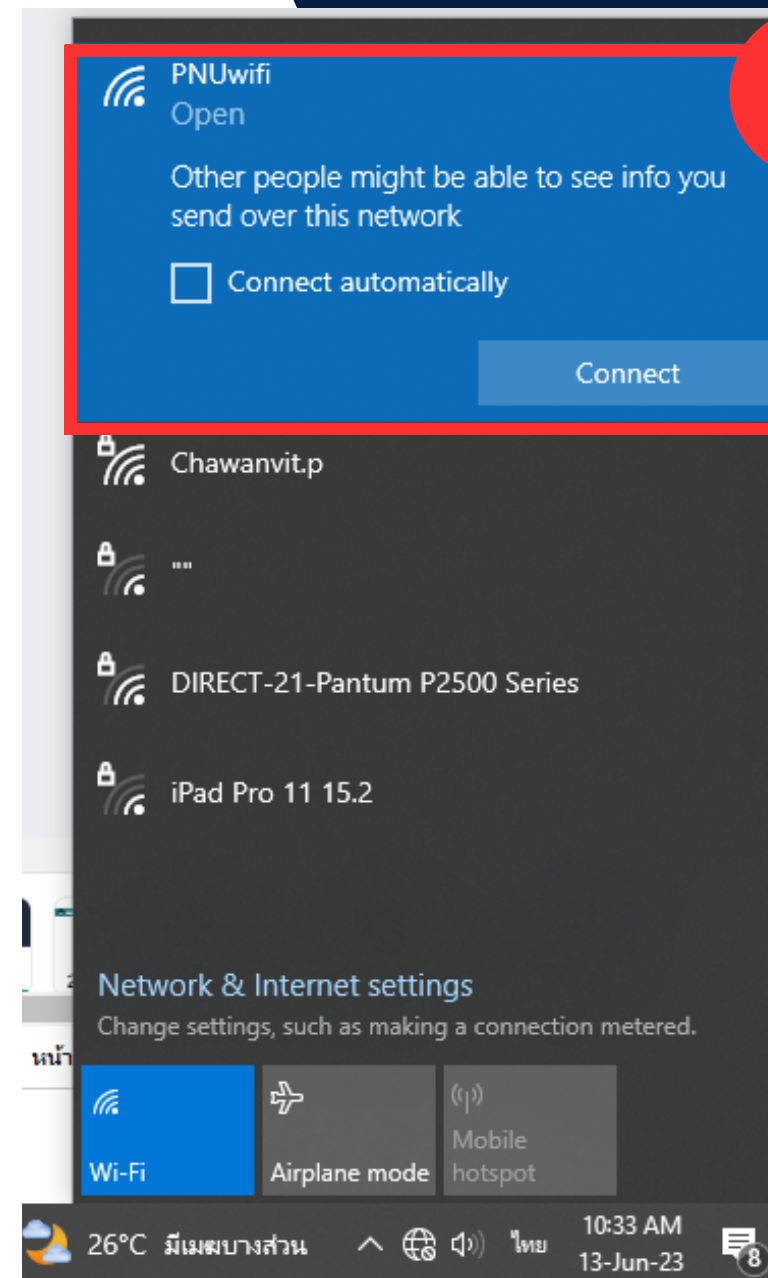
## การเชื่อมต่อแบบไร้สาย (WIRELESS INTERNET)



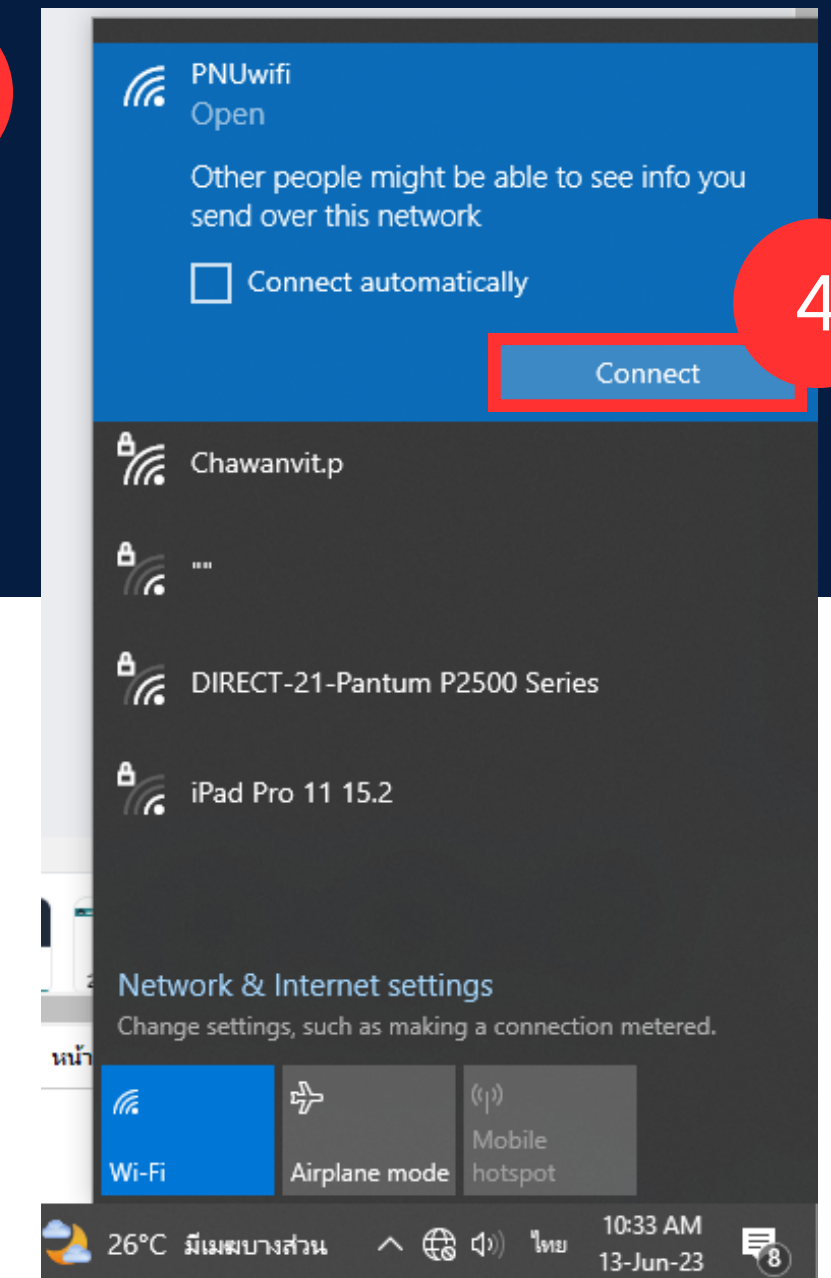
1.คลิกไอคอน "WI-FI"



2.เปิด Wi-Fi



3.เลือกชื่อสัญญาณ WI-FI



4.คลิก CONNECT

# LOGIN เข้าสู่ระบบการใช้งานอินเทอร์เน็ต

## รายละเอียดในการกรอกข้อมูล

### บุคลากร

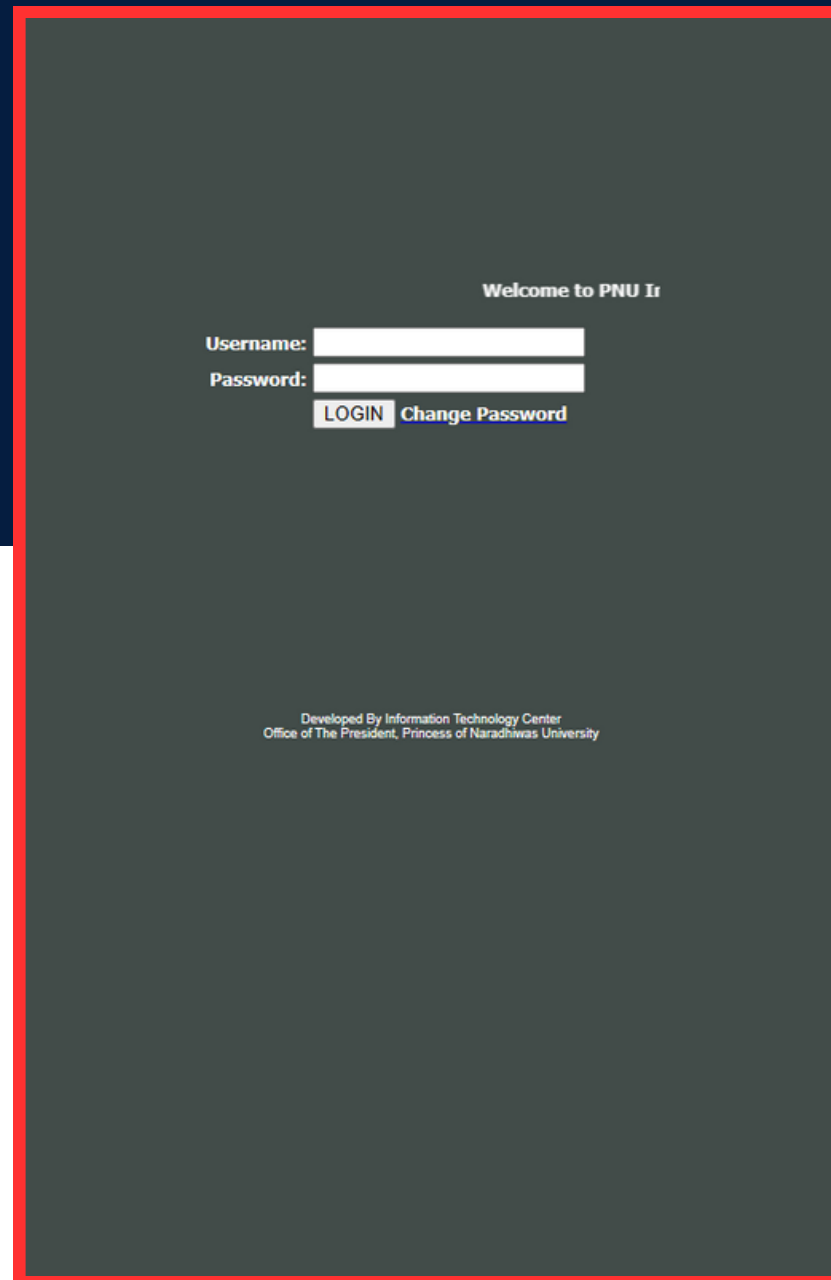
ชื่อผู้ใช้งาน : ชื่อผู้ใช้งานที่ลงทะเบียนไว้

รหัสผ่าน : รหัสผ่านที่ลงทะเบียนไว้

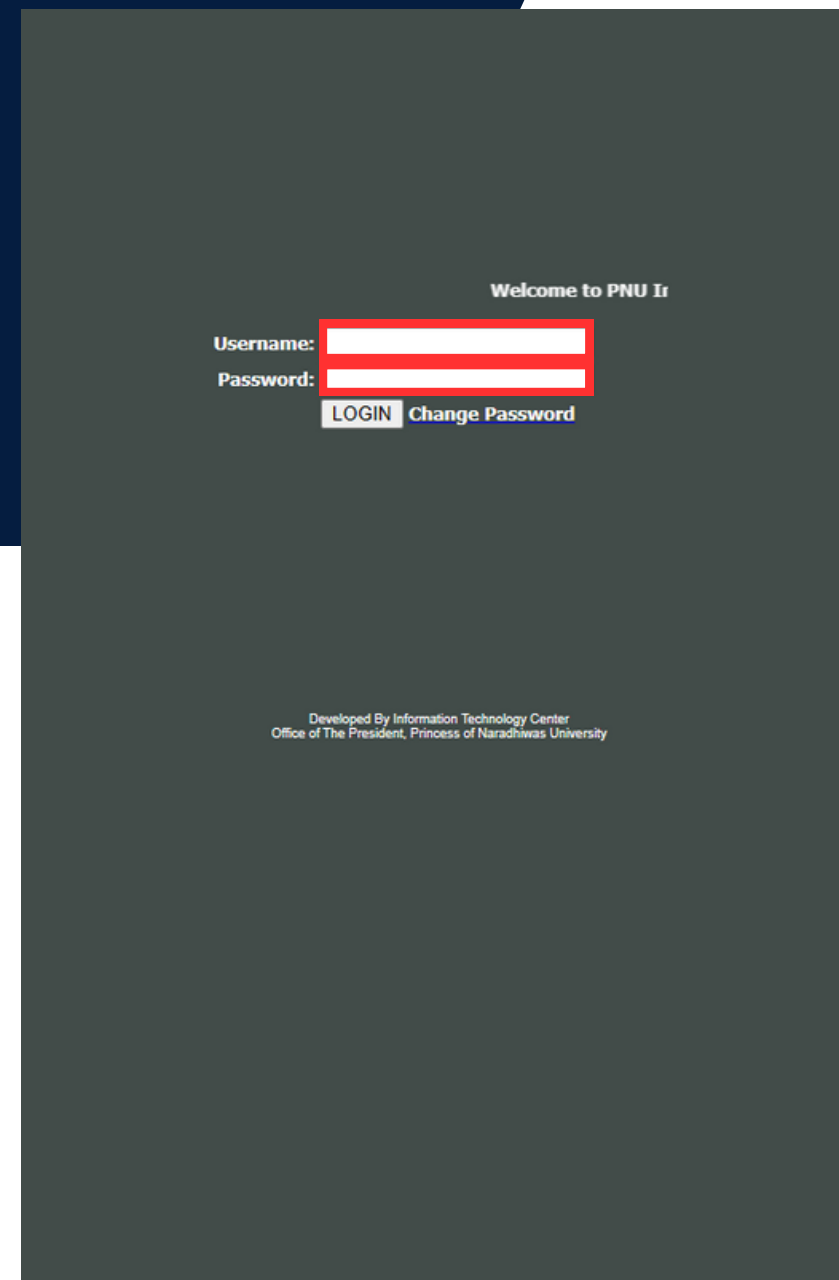
### นักศึกษา

ชื่อผู้ใช้งาน : เลขประจำตัวนักศึกษา 10 หลัก

รหัสผ่าน : วันเดือนปีเกิด



หน้าตาเว็บเบราว์เซอร์  
(web browser)  
จะเด่นขึ้นมา

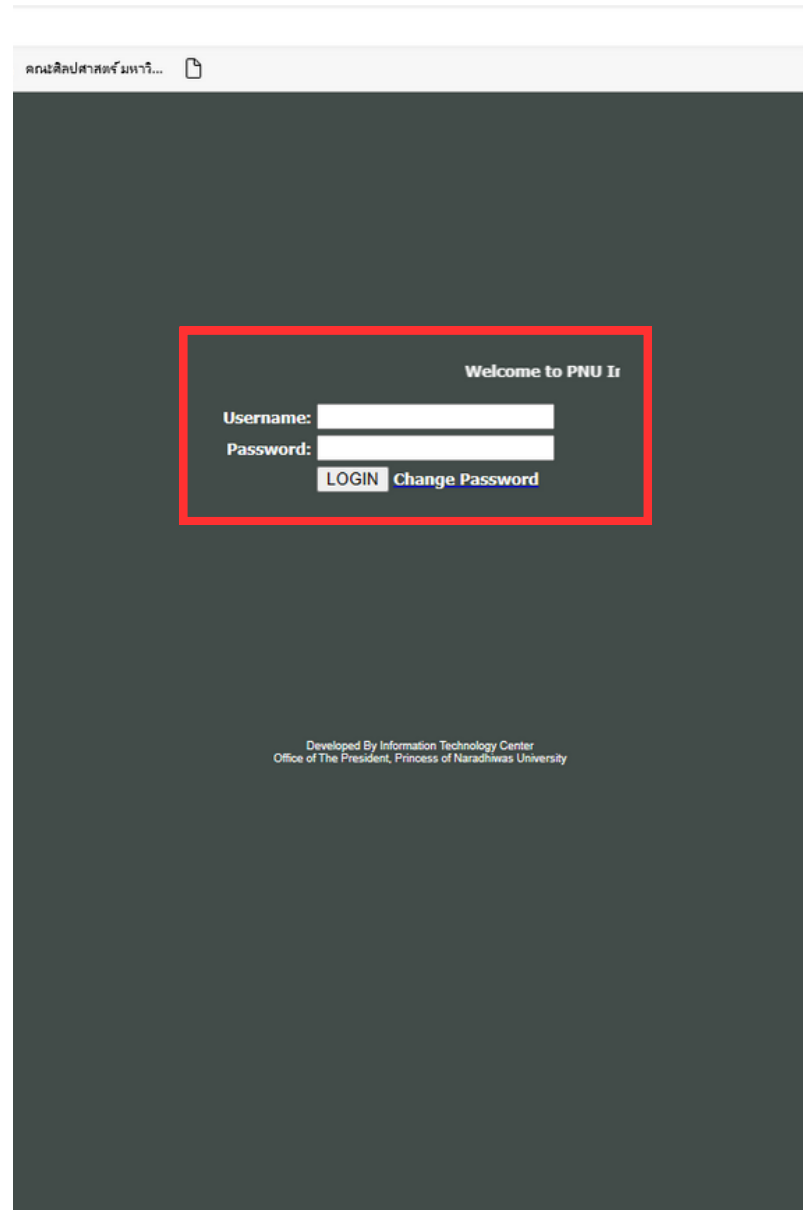


กรอกข้อมูล  
ผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน

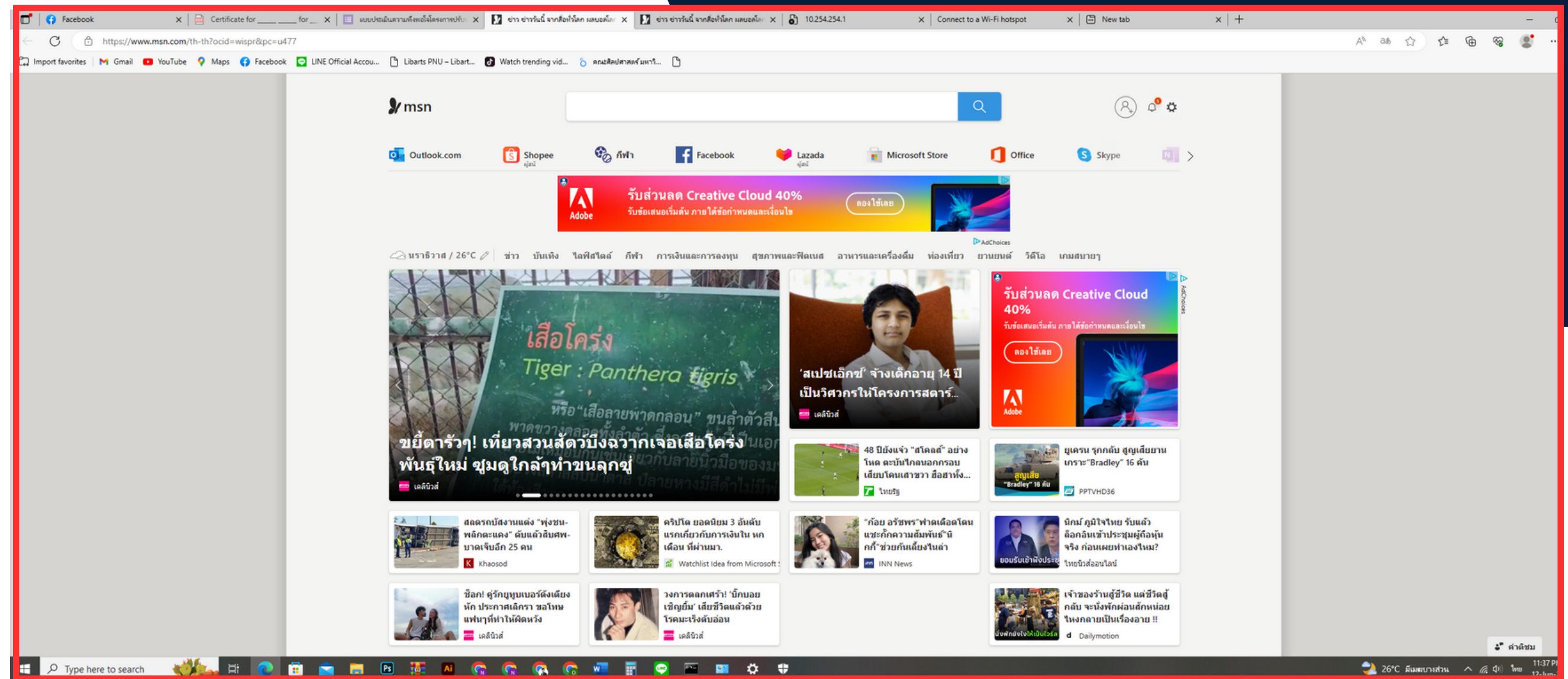


# การเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตที่ถูกต้อง

## การเชื่อมแบบไร้สาย (WIRELESS INTERNET)



กรอกข้อมูล ผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน



ใช้งานเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ปกติ

**THANK YOU**

